

## ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE

Střední škola, Odry, příspěvková organizace, Sokolovská 647/1, 742 35 Odry

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje bezplatně poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Představuje vzájemně propojený celek výchovné a preventivní oblasti školy. K jeho cílům patří posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Činnost ŠPP je legislativně podpořena vyhláškou č. 27/2016 o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a vyhláškou č. 197/2016 o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních a jeho aktivity na naší škole zajišťují: výchovný poradce, koordinátor inkluze, kariérový poradce, metodik prevence a školní psycholog.

**Výchovný poradce: Mgr. Lenka TYMRÁKOVÁ**

Kontakt: lenka.tymrakova@ssodry.cz; 732 612 129

**Speciální pedagog: Bc. Tomáš VLČEK, DiS.**

Kontakt: tomas.vlcek@ssodry.cz; 778 006 913

**Speciální pedagog: Mgr. Vlastimila TROJANOWSKÁ**

Kontakty: vlastimila.trojanowska@ssodry.cz; 777 139 000

**Speciální pedagog: Mgr. Eva PONČÍKOVÁ**

Kontakt: eva.poncikova@ssodry.cz; 737 408 930

**Sociální pedagog: Bc. Zuzana KUBÍČKOVÁ**

Kontakt: zuzana.kubickova@ssodry.cz; 735 836 847

**Kariérový poradce: Mgr. Gabriela SVOBODOVÁ**

Kontakt: gabriela.svobodova@ssodry.cz; 605 812 064

**Metodik prevence: Mgr. Ludmila HOMOLOVÁ**

Kontakt: ludmila.homolova@ssodry.cz; 556 712 398

### Cíle ŠPP:

- A. poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami;
- B. sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření;
- C. prevenci školní neúspěšnosti;
- D. kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění;
- E. podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami;
- F. podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných;



STŘEDNÍ ŠKOLA ODRY

- G. průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení;
- H. včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů;
- I. předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace; průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou;
- J. metodickou a poradenskou podporu učitelům i rodičům;
- K. spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci;
- L. spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.

### Činnosti ŠPP:

- a) poskytnutí krizové intervence dítěti, které se ocitne v psychicky mimořádně náročné situaci;
- b) spolupráce s učiteli při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných;
- c) reedukace dětí s SPU;
- d) evidenci zpráv z pedagogicko-psychologických a jiných vyšetření;
- e) práce s třídními kolektivy (diagnostika vztahů-třídní klima, školní klima, rozvoj spolupráce a komunikace, posílení pozitivních vztahů, rozvíjení osobnosti a sociálních dovedností);
- f) anonymní anketní šetření a průzkumy ve škole (výskyt sociálně patologických jevů, vztah žáků k vyučovacím předmětům apod.) a konzultování zjištěných údajů SE ŠPP, při důsledném zachovávání anonymity jednotlivých žáků, kteří se šetření účastnili;
- g) opatření k maximálnímu využití potenciálu dítěte a k posílení pozitivní atmosféry ve škole;
- h) tvorba preventivních programů pro žáky

### Účel ŠPP:

Účelem poradenských služeb je přispívat zejména k:

- A. vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti před zahájením vzdělávání a v průběhu vzdělávání;
- B. naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání;
- C. zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka a mimořádného nadání žáka, doporučování vhodných podpůrných opatření a vyhodnocování poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům mimořádně nadaným;
- D. prevenci a řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, prevenci různých forem rizikového chování a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací;
- E. vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 školského zákona pro žáky nadané a mimořádně nadané;
- F. vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky jiných kultur nebo žijí v odlišných životních podmínkách;
- G. vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění;
- H. rozvíjení pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních;
- I. podpoře vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve školách a školských zařízeních, jakož i zmírňování důsledků znevýhodnění a prevenci jeho prohlubování;
- J. metodické podpoře pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných;
- K. metodické podpoře výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků;
- L. posílení kvality poskytovaných poradenských služeb zejména prostřednictvím součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť;



STŘEDNÍ ŠKOLA ODRY

**M.** součinnosti s orgány veřejné moci a s právnickou osobou uvedenou v § 16b odst. 1 školského zákona.

Za činnost ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVÍŠTĚ je odpovědná ředitelka školy, v případě jakýchkoli nesrovnalostí a dotazů ji kontaktujte, **VŠECHNY VAŠE OTÁZKY BUDOU ZODPOVĚZENY!**

Mgr. Jana Kellnerová

Kontakt: [jana.kellnerova@ssodry.cz](mailto:jana.kellnerova@ssodry.cz); 556 730 172

Veškerá dokumentace pracovníků ŠPP o svých činnostech je vedena v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a je archivována. Přístup k dokumentaci o dítěti mají pouze rodiče (popř. děti).