



STŘEDNÍ ŠKOLA ODRY

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Střední škola, Odry, příspěvková organizace

školní rok 2019/2020

Školní rok: 2019/2020	Zpracovatel: Mgr. Jana Kellnerová
-----------------------	--

1) Základní údaje o škole

1A) Základní údaje o škole

Název školy	Střední škola, Odry, příspěvková organizace
Adresa školy	Sokolovská 647/1, 742 35 Odry
IČ	00577910
Bankovní spojení	KB Odry, č. ú. 13936-801/0100
DIČ	CZ 00577910
Telefon/fax	556 730 171
E-mail	ssodry@ssodry.cz
Adresa internetové stránky	www.ssodry.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do rejstříku škol	poslední 21. 8. 2018 (výmaz oborů)
Název zřizovatele	Moravskoslezský kraj
Součástí školy	Domov mládeže, Školní jídelna
IZO ředitelství	107880873
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Jana Kellnerová, ředitelka
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu: • poskytuje střední vzdělání s výučním listem, • poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou, • poskytuje žákům ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol, zajišťuje těmto žákům školní stravování, vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností, • zabezpečuje stravování žáků, • zabezpečuje stravování vlastním zaměstnancům organizace.

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

1B) Charakteristika školy

Název školy: **Střední škola, Odry, příspěvková organizace**

Sídlo: **Sokolovská 647/1, 742 35 Odry** (v této budově jsou umístěny kancelářské místnosti, sklady, učebny, pracoviště odborného výcviku oborů kadeřnice a kosmetička, provozovna pedikúry pro kosmetičky a vybavení domova mládeže s faktickou kapacitou 47 lůžek).

Budovy školy:

- budova na ul. Sokolovská 435/2, 742 35 Odry (budova teoretické výuky, kde je k dispozici 8 tříd, 2 sborovny, kabinet, sklady, kancelář zástupkyně ředitelky a příslušenství);
- odloučené pracoviště teoretické výuky na Slunečné 173/2, parc. č. 1922/1, zast. pl. o výměře 708 m² v Odrách má k dispozici 8 učeben, sborovnu a kabinety;
- budova na ul. Tyršova 13, 741 01 Nový Jičín – čp. 830 a pozemky, zaps. na LV 1106 v k. ú. Nový Jičín – Horní Předměstí odloučená pracoviště oborů kadeřnice, masér;
- odloučené pracoviště oborů kadeřnice a masér v pronajatých prostorách Vyšší odborné školy, Střední odborné školy a Středního odborného učiliště v Kopřivnici, Husova 1302 - adresa odloučeného pracoviště Husova 1162, 742 21 Kopřivnice;
- výuka tělesné výchovy žáků školy probíhá v městské sportovní hale a tělocvičně základní školy – Komenského 609/6 a Komenského 596/4a, 742 35 Odry;
- budova odloučeného pracoviště teoretické výuky, Opavská 22, 749 01 Vítkov (v této budově je užíváno 6 učeben, tělocvična s posilovnou, kabinety, kanceláře a dílny zaměstnanců, cvičná kuchyně a varna se zázemím se školní jídelnou)
- budovy odloučeného pracoviště – dílen pro obor: Mechanik opravář motorových vozidel ve Vítkově-Podhradí 2066; 749 01 Vítkov
- odloučené pracoviště oboru kadeřnice Oderská 2; 749 01 Vítkov
- odloučené pracoviště oboru masér, Komenského 517/2, 742 35 Odry

Charakter školy v Odrách za více než šedesát let jejího trvání nezměnil.

Na SŠ Odry jsou stále připravováni žáci v tzv. službových oborech. Struktura oborů středního vzdělávání vychází z poptávky trhu práce, zájmu žáků devátých tříd základních škol, demografického vývoje a úrovně znalostí absolventů základních škol. Kromě tříletých oborů středního vzdělávání s výučním listem (kadeřnice, prodavač, výrobce textilií, mechanik opravář motorových vozidel, karosář, kuchař-číšník

a rekondiční a sportovní masér), čtyřletého oboru středního vzdělávání s maturitní zkouškou Kosmetické služby, nabízí SŠ i možnost tzv. kombinovaného studia, kdy vybraným žákům umožňujeme formou nástavbového studia získání úplného středního odborného vzdělání a tím jim usnadňujeme cestu k drobnému podnikání ve zvoleném oboru.

Vzhledem k výrazně se měnícím podmínkám na trhu práce, mění a rozšiřují se i požadavky na profil absolventa. Kromě dokonalého zvládnutí vlastního zvoleného oboru, nabývá na důležitosti schopnost absolventa samostatně pracovat, event. podnikat v oboru se znalostmi o vedení drobné firmy, požadavek schopnosti konverzace v cizím jazyce, orientace v právních předpisech, znalost práce na PC.

V průběhu letošního přijímacího řízení došlo k velmi mírnému meziročnímu poklesu počtu přihlášených a přijatých žáků, kteří skutečně zahájili vzdělávání.

V oborech středního vzdělávání s výučním listem se ve většině případů, bohužel, jedná o žáky s velmi slabým prospěchem, často i kázeňsky problematické už na základní škole. Tato skutečnost se, pochopitelně, projevuje i v úrovni teoretické a praktické přípravy a často také předčasným ukončením studia. U mnohých žáků chybí zájem o jakýkoliv druh studia a volí raději, mnohdy se souhlasem zákonných zástupců, jednodušší variantu: uchazeče o zaměstnání na Úřadu práce s nárokem na sociální dávky. Z výše uvedených důvodů jsou třídy těchto oborů víceoborové nebo málopočetné. Přes nabídku výrazné finanční výpomoci formou stipendií akciovou společností TONAK Nový Jičín a zřizovatele se nenašlo dostatek uchazečů o obor Výrobce textilií tak, aby mohl být otevřen první ročník.

Proměna vzdělanostní úrovně a studijního potenciálu uchazečů se však mírně klesající tendencí projevuje u všech oborů, samozřejmě s výjimkami. Problémem našeho typu školy zůstává časté předčasné ukončování vzdělávání v průběhu školního roku.

Právní forma:	samostatný právní subjekt – příspěvková organizace
IZO ŠKOLY:	107880873
DM:	110024931
ŠJ:	110024940
Identifikátor zařízení:	600016854
IČ:	00577910
Datum posledního zařazení do rejstříku škol:	21. 8. 2018

1C) Údaje o Školské radě

V současné době pracuje Školská rada Střední školy, Odry ve složení:

Členové jmenovaní zřizovatelem:

Ing. Libor Helis

Mgr. Josef Hladný

Zástupci pedagogických pracovníků školy:

Mgr. Ludmila Homolová, předsedkyně Školské rady,

Karel Král

Z řad zákonných zástupců nezletilých žáků:

Ing. Kateřina Vrbicová

Z řad zletilých žáků:

Viktorie Horáková

Školská rada se ve školním roce 2019/2020 sešla ve dnech:

17. 10. 2019 – schválení výroční zprávy, seznámení s projekty školy, novinky v organizaci – schválení nových funkcí: Kariérový poradce, Koordinátor inkluze, Koordinátor spolupráce školy a potenciálních zaměstnavatelů.

11. 03. 2020 – schválení zprávy o hospodaření, seznámení se zprávou ČŠI, schválení změny školního řádu

03. 07. 2020 – schválení krajského stipendijního řádu pro obory vyučované ve Vítkově.

2) Přehled oborů, které škola vyučovala ve školním roce 2019/2020 v souladu se zápisem ve školském rejstříku

2A) Přehled vyučovaných oborů

		délka studia
69-51-H/01 Kadeřník	studium denní	3 r. 0 m.
66-51-H/01 Prodavač	studium denní	3 r. 0 m.
69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér	studium denní	3 r. 0 m.
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	studium denní	3 r. 0 m.
65-51-H/01 Kuchař-číšník	studium denní	3 r. 0 m.
69-41-L/01 Kosmetické služby	studium denní	4 r. 0 m.
64-41-L/51 Podnikání	studium denní	2 r. 0 m.
64-41-L/51 Podnikání	studium dálkové	3 r. 0 m.

Dílčí cílové kapacity jednotlivých oborů byly stanoveny takto:

69-51-H/01 Kadeřník	180
66-51-H/01 Prodavač	90
69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér	90
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	155
65-51-H/01 Kuchař-číšník	160
69-41-L/01 Kosmetické služby	120
64-41-L/51 Podnikání (denní forma)	60
64-41-L/51 Podnikání (dálková forma)	180

2B) Záměry změn v nabídce oborů

Další změny struktury nabízených oborů škola nepřipravuje, otázkou však zůstává obor 31-57-H/01 Výrobce textilií (Kloboučnický plstář), u něhož je zájem o otevření ze strany zaměstnavatele (firma TONAK), ale žádný zájem ze strany žáků ZŠ, dále nebyly ve třech po sobě jdoucích letech otevřeny obory: 66-51-H/01 Prodavač 23-55-H/02 Karosář a 69-41-L/01 Kosmetické služby.

Škola zvažuje otevření nových oborů, tento záměr je zatím ve fázi úvahy, reaguje na aktuální společenskou situaci.

Zřizovatel potvrdil naplňování oborů i pro školní rok 2021/2022.

3) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3A) Údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti

Celkový počet pracovníků v evidenčním počtu k 30. 6. 2020 je 44 osob, z toho 6 pracovníků má dva pracovní poměry.

Další 2 pracovnice jsou na mateřské dovolené. 1 pracovnice vykonává veřejnou funkci

3. A. 1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let				
21-30 let				
31-40 let	1	6	7	16
41-50 let	2	12	14	32
51-60 let	3	10	13	30
61 a více let	4	6	10	22
Celkem	10	34	44	100
%	23%	77%		

3. A. 2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	1	0	1	2
vyučen	2	5	7	16
střední odborné	0	0	0	0
úplné střední	3	13	16	36
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	3	17	20	46
Celkem	9	35	44	100

3. A. 3 Členění podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje	nesplňuje	celkem	%
	kvalifikaci	kvalifikaci		
učitel VVP	9	0	12	100
učitel odborných předmětů	8	0	8	100
učitel odborného výcviku	12	0	14	100
vychovatel	2	0	2	100
výchovný poradce	1	0	2	100
školní psycholog	1	0	1	100
kariérový poradce	1	0	1	100
koordinátor inkluze	1	0	1	100
Celkem	35	0	35	100

Nekvalifikovaní UOV mají podmínku vzdělání.

3. A. 4 Zařazení zaměstnanců do platových tříd

platová třída	počet pracovníků
1	0
2	5
3	0
4	0
5	4
6	1
7	2
8	0
9	4
10	11
11	5
12	16
13	2
	50

Šest zaměstnanců má dva pracovní poměry.

3. A. 5 Trvání pracovního poměru

	Celkem	%
do 5 let	18	36
do 10 let	9	18
do 15 let	8	16
do 20 let	5	10
nad 20 let	10	20
Celkem	50	100

3. A. 6 Vznik a skončení pracovního poměru

nástupy od 1. 8. 2019 - 31. 7. 2020	6
odchody od 1. 8. 2019 - 31. 7. 2020	4

3B) Přehled zaměstnanců školy

3. B. 1 Pedagogičtí pracovníci k 30. 6. 2020

UČITELÉ

Osobní číslo	Věk	Rok Nar.	Pracovní zařazení	Vzdělání	Praxe roky	Úvazek	Pozn.
453	54	1966	psycholog 12/6	VŠ	30	0,5	
225	41	1979	ředitelka 13/4	VŠ	16	1	
442	39	1981	ZŘOP 13/4	VŠ	15	1	
465	59	1961	VVP 12/7	VŠ	nad 32	1	
469	49	1970	VVP 12/5	VŠ	20	0,4285	
427	53	1967	VVP 12/6	VŠ	27	1	
5	56	1964	OP 12/7	VŠ	nad 32	1	
246	61	1959	VVP 12/7	VŠ	nad 32	1	
430	60	1960	OP 12/7	VŠ	nad 32	0,9762	
432	61	1959	OP 12/7	ÚSO+DPS	nad 32	0,0952	výjimka
72	64	1956	VVP 12/7	VŠ	nad 32	0,9403	SD
70	46	1974	OP 12/6	VŠ	27	0,5595	
85	60	1960	OP 12/7	VŠ	nad 32	1	
43	52	1968	OP 12/6	VŠ	29	0,1904	
468	52	1968	VVP 12/5	VŠ	19	0,31	
175	64	1956	VVP 12/7	VŠ+VP	nad 32	0,9844	SD
455	60	1960	OP 12/6	ÚSO	27	0,4048	nekval.
279	38	1982	VVP 12/4	VŠ	13	1	

13,3893

UČITELÉ OV

423	64	1956	OV 11/7	ÚSO+DPS	nad 32	1	
228	45	1975	OV 10/5	ÚSO+DPS	20	1	
463	32	1988	OV 10/2	ÚSO+DPS	3	0,5	
460	45	1975	OV 11/5	ÚSO+DPS	21	1	
431	41	1979	OV 10/4	ÚSO+DPS	16	0,5	
432	61	1959	OV 11/7	ÚSO+DPS	nad 32	0,9048	
43	52	1968	OV 10/6	VŠ	28	1	
363	45	1975	OV 10/5	ÚSO+DPS	19	1	
436	59	1961	OV 10/7	ÚSO+DPS	nad 32	1	
75	49	1971	OV 10/6	VŠ+DPS	30	0,5	
276	44	1976	OV 10/5	ÚSO+DPS	20	1	
191	44	1976	OV 10/4	ÚSO+DPS	16	0,5	
383	44	1976	OV 10/5	bakalář	23	1	

10,9048

VYCHOVATELÉ

365	54	1966	vych. 9/5	ÚSO+DPS	26	1	
130	59	1961	vych. 9/7	bakalář	nad 32	1	

2

Součet pedagogických pracovníků

26,2941

Tučně: nesplňují kvalifikaci

3. B. 2 Nepedagogičtí pracovníci k 30. 6. 2020

THP

Osobní číslo	Věk	Rok nar.	Pracovní zařazení	Vzdělání	Praxe roky	Úvazek	Pozn.
158	46	1974	Vedoucí EÚ 11/10	bakalář	24	1	
72	64	1956	správce sítě 11/12	VŠ	32	0,5	
458	40	1980	mzdová účetní 9/8	ÚSO	18	1	
455	60	1960	pokladní 6/12	ÚSO+DPS	nad 32	0,25	
364	39	1981	asistent-sekretář 7/6	ÚSO+DPS	10	1	
470	67	1953	vedoucí jídelny 7/12	ÚSO	nad 32	0,5	

4,25

Provozní zaměstnanci

418	70	1950	uklízečka 2/12	SO	nesl.	0,5	SD
467	37	1983	uklízečka 2/12	ÚSO	nesl.	1	
426	54	1966	kuchařka 5/12	SO	nad 32	1	
133	48	1972	uklízečka 2/12	SO	nesl.	1	
380	68	1952	uklízečka 2/12	SO	nesl.	0,375	SD
471	50	1970	uklízečka 2/12	SO	nesl.	0,875	
294	68	1951	domov/údržbář 5/12	SO	nad 32	0,6250	SD
215	51	1967	domov/údržbář 5/12	SO	nad 32	1	
466	42	1978	domov/údržbář 5/9	základní	21	0,75	

7,125

Součet nepedagogických pracovníků

11,375

468	52	1968	koor. 10/11	VŠ	28	0,5	koordinátor inkluze
75	48	1971	kar. 9/11	VŠ+DPS	31	0,5	kariérový poradce

1

4) Údaje o přijímacím řízení

Celkové počty přihlášených a přijatých uchazečů v 1. kole přijímacího řízení do 1. ročníku denní formy vzdělávání dle výkazu S 5-01 podle stavu k 23. 06. 2020:

Počet přihlášených celkem	154
Z toho konali přijímací zkoušku	17
Přijatých	150
Z toho odevzdali zápisový lístek	82
Z toho opětovně uplatnili zápisový lístek	5
Přijatých na základě odvolání	0

5) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5A) Prospěch a chování

Tabulka prospěchu a chování za školní rok 2019-2020 1. pololetí																									
Třída	Počet žáků				Prospěch					Chování								Absence							
	počátek klas. obd.	přibýlo	ubýlo	konec klas. období	vyznamenání	prospělo	neprospělo	nehodnocen	průměr třídy	pochvala		důtka		1.	2.	3.	škola		praxe		šk.+praxe		průměr na žáka		
										ředitelky školy	tř. učitele, UOV	ředitelky školy	tř. učitele, UOV				omluvená	neomluvená	omluvená	neomluvená	celkem	z toho neomluvená	omluvená	neomluvená	
AC1	30	2	7	25	0	14	7	4	2,84	0	7	4	2	23	2.	0		1335	0	1653	59	2988	59	120	2,36
K1	31	2	7	26	2	21	1	1	2,01	0	14	1	0	25	0	0		1048	0	869	58	1917	58	73,7	2,23
MAK1	28	6	2	32	2	26	1	3	2,15	0	6	3	1	32	0	0		1253	27	1003	18	2256	45	70,5	1,41
AMA2	25	0	2	23	19	3	1	0	2,51	0	4	1	7	3	16	4		1215	14	830	60	2045	74	88,9	3,22
K2	29	0	2	27	1	18	7	1	2,3	0	13	0	2	27	0	0		1546	0	1037	12	2583	12	95,7	0,44
K3	20	0	1	19	0	17	2	0	2,25	2	6	2	0	19	0	0		889	0	1198	0	2087	0	110	0
MAK3	19	0	1	18	2	14	2	0	2,33	0	5	0	0	18	0	0		716	0	1140	0	1856	0	103	0
AC3	16	0	2	14	1	5	8	0	2,84	0	2	3	1	10	1	3.		702	26	809	164	1511	190	108	13,6
N1	20	2	5	17	0	10	7	0	2,72	0	1	0	0	17	0	0		1508	0	0	0	1508	0	88,7	0
N2	13	0	2	11	1	6	4	0	2,45	0	2	1	1	10	1	0		967	39	0	0	967	39	87,9	3,55
D1	10	1	3	8	0	6	0	2	2,35	-	-	-	-	-	-	-		183	36	0	0	183	36	22,9	4,5
D2	11	0	4	7	0	7	0	1	2,06	-	-	-	-	-	-	-		186	0	0	0	186	0	26,6	0
celkem	252	13	38	227	28	147	40	12	28,8	2	60	15	14	184	18	4	#####	142	8539	371		20087	513	995	31,3

Tabulka prospěchu a chování za školní rok 2019-2020 2. pololetí																									
Třída	Počet žáků				Prospěch				Chování								Absence								
	počátek klas. obd.	přibýlo	ubýlo	konec klas. období	vyznamenání	prospělo	neprospělo	nehodnocen	průměr třídy	pochvala		důtka		1.	2.	3.	škola		praxe		šk.+praxe		průměr na žáka		
										ředitelky školy	tř. učitele, UOV	ředitelky školy	tř. učitele, UOV				omluvená	neomluvená	omluvená	neomluvená	celkem	z toho neomluvená	omluvená	neomluvená	
AC1	25	0	4	21	2	19	0	0	2,7	0	3	1	1	21	0	0	0	542	6	635	19	1177	25	56	1,19
K1	26	1	2	25	10	14	1	0	1,78	0	0	1	0	25	0	0	0	659	0	311	0	970	0	38,8	0
MAK1	32	0	1	31	9	20	2	0	1,76	0	13	0	0	31	0	0	0	456	0	491	0	947	0	30,5	0
AMA2	23	0	0	23	5	18	0	0	2,2	0	0	0	3	23	0	0	0	398	9	423	0	821	9	35,7	0,39
K2	27	0	0	27	8	19	0	0	1,81	0	3	0	0	27	0	0	0	673	0	570	0	1243	0	46	0
K3	19	0	19	0	1	18	0	0	2	0	3	0	0	19	0	0	0	419	0	309	0	728	0	38,3	0
MAK3	18	0	18	0	2	16	0	0	1,86	0	2	0	0	18	0	0	0	240	0	370	0	610	0	33,9	0
AC3	14	0	14	0	0	14	0	0	2,69	0	1	0	1	12	2	0	0	309	1	355	37	664	38	47,4	2,71
N1	17	0	1	16	0	16	0	0	2,07	0	2	0	0	16	0	0	0	571	7	0	0	571	7	35,7	0,44
N2	11	0	11	0	1	10	0	0	2,39	1	2	0	2	11	0	0	0	567	0	0	0	567	0	51,5	0
D1	8	0	2	6	2	4	0	0	1,71	-	-	-	-	-	-	-	0	19	0	0	0	19	0	3,17	0
D2	7	0	0	7	1	6	0	0	1,63	-	-	-	-	-	-	-	0	63	0	0	0	63	0	9	0
celkem	227	1	72	156	41	174	3	0	24,6	1	29	2	7	203	2	0	0	4916	23	3464	56	8380	79	426	4,73

5B) Výsledky MZK

Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2019/ 2020

Přehled výsledků MZ v termínu jarním 2020 – KO4

Část	Předmět	Kosmetické služby 69-41-L/01	Úroveň/ forma	Počet		Úspěšně vykonalo			Prům. prospěch
				přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ	
Společná	ČJ			1	1	0	-	-	5
	AJ			1	1	0	-	-	5
	NJ			-	-	-	-	-	-
	M			-	-	-	-	-	-
Profilová	KOS		ústní zk	-	-			-	-
	ZDR		ústní zk	-	-			-	-
	PZOP		praktická	-	-			-	-

Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2019/ 2020

Přehled výsledků MZ v termínu jarním 2020 – D3

Část	Předmět	Podnikání RVP 64-41-L/51	Úroveň/ Forma Dálkové studium	Počet		Úspěšně vykonalo			Prům. prospěch
				přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ	
Společná	ČJ			-	-	-			-
	AJ			1	1	-			5
	NJ			-	-	-	-	-	-
	RJ			-	-	-	-	-	-
	M			-	-	-			-
Profilová	EP		ústní zk	-	-			-	-
	MMP		ústní zk	-	-			-	-
	PZOP		praktická	-	-			-	-

Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2019/ 2020

Přehled výsledků MZ v termínu jarním 2020 – N2

Část	Předmět	Podnikání RVP 64-41-L/51	Úroveň/ Forma Denní studium	Počet		Úspěšně vykonalo			Prům. prospěch
				přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ	
Společná	ČJ			15	15	2	-	11	4,66
	AJ			13	11	11	-	9	3,23

	NJ			-	-	-	-	-	-
	M			-	-	-			-
Profilová	EP		ústní zk	11	11			10	3
	MMP		ústní zk	11	11			10	3
	PZOP		praktická	12	12			11	3,16

Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2019/ 2020

Přehled výsledků MZ v termínu jarním 2020 – D3

Část	Předmět	Podnikání RVP 64-41-L/51	Úroveň/ Forma Dálková studium	Počet		Úspěšně vykonalo			Prům. prospěch
				přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ	
Společná	ČJ			-	-	-	-	-	-
	AJ			1	-	0	-	-	5
	RJ			-	-	-	-	-	-
Profilová	NJ			-	-	-	-	-	-
	M			-	-	-	-	-	-
	EP		ústní zk	-	-			-	-
	MMP		ústní zk	-	-			-	-
	PZOP		praktická	-	-			-	-

Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2019/ 2020

Přehled výsledků MZ v termínu podzimním 2020 – N2

Část	Předmět	Podnikání RVP 64-41-L/51	Úroveň/ Forma Denní studium	Počet		Úspěšně vykonalo			Prům. prospěch
				přihlášených	maturujících	DT	PP	ÚZ	
Společná	ČJ			9	8	3	-	-	4,25
	AJ			2	1	-	-	1	3
	NJ			-	-	-	-	-	-
Profilová	M			-	-	-			-
	EP		ústní zk	1	1			1	4
	MMP		ústní zk	1	0			0	-
	PZOP		praktická	1	1			1	4

Přehled celkových výsledků maturitních zkoušek za školní rok 2019/2020

Obor	Termín	Květen 2020			
		prospěl	prospěl s vyzn.	neprospěl	prům. prospěch
Kosmetické služby RVP 69-41-L/01	řádný	-	-	-	-
	opravný	0	-	1	3,6
Podnikání RVP 64-41-L/51 denní studium	řádný	1	0	10	1,8
	opravný	2	0	2	3,48
Podnikání RVP 64-41-L/51 dálkové stud.	řádný	-	-	-	-
	opravný	0	0	1	2,6

Obor	Termín	Září 2020			
		prospěl	prospěl s vyzn.	neprospěl	prům. prospěch
Podnikání RVP 64-41-L/51 denní studium	řádný	-	-	-	-
	opravný	4	0	5	3,33
Podnikání RVP 64-41-L/51 dálkové stud.	řádný	-	-	-	-
	opravný				

5C) Výsledky JZZ

PŘEHLED K VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK 2019/2020 – 1. termín 65-51-H/01 Kuchař-číšník

AC3

	Jméno žáka	Písemná zkouška	Praktická zkouška	Ústní zkouška	Celkové hodnocení
1	Hajchlová Kristýna	dostatečný	dobrý	dobrý	prospěla
2	Hanslíková Miloslava	výborný	chvalitebný	výborný	prospěla s vyznamenáním
3	Janírek Dominik	dobrý	chvalitebný	výborný	prospěl
4	Petrová Eliška	výborný	výborný	chvalitebný	prospěla s vyznamenáním

Celkové výsledky

Školní rok 2019/2020	Ke zkouškám přihlášeno	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Omluveno
	4	2	2	0	0

PŘEHLED K VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK 2019/2020 – 1. termín 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel

AC3

	Jméno žáka	Písemná zkouška	Praktická zkouška	Ústní zkouška	Celkové hodnocení
1	Černín Josef	dostatečný	dobrý	dobrý	prospěl
2	Ferenc Nikolas	dostatečný	dobrý	dobrý	prospěl
3	Filip David	dostatečný	dostatečný	dostatečný	prospěl
4	Hellebrand Jan	dobrý	výborný	dobrý	prospěl
5	Křenek Tomáš	nedostatečný	nekonal	dostatečný	-----
6	Mik Daniel	dobrý	chvalitebný	výborný	prospěl
7	Straka Adam	dostatečný	dostatečný	dobrý	prospěl
8	Šivák Kevin	nedostatečný	nedostatečný	dostatečný	neprospěl
9	Šivák Kristián	nedostatečný	dobrý	chvalitebný	neprospěl
10	Vaněrka David	nedostatečný	dostatečný	dostatečný	neprospěl

Celkové výsledky 1. termín

Školní rok 2019/2020	Ke zkouškám přihlášeno	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Nekonal
	10	0	6	3	1

PŘEHLED K VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK 2019/2020 – 2. termín
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel

Opravná zkouška	Písemná část	Praktická část	Ústní část
	Křenek Tomáš	Křenek Tomáš (omluven zdravotních důvodů)	-
	Šivák Kevin	Šivák Kevin	-
	Šivák Kristián	-	-
	Vaněrka David	-	-

Celkové výsledky 2. termín

Školní rok 2019/2020	Ke zkouškám přihlášeno	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo	Nekonal
	4	0	2	2	0

PŘEHLED K VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK 2019/2020 – 1. termín
69-51-H/01 Kadeřník

K3

	Jméno žáka	Písemná zkouška	Praktická zkouška	Ústní zkouška	Celkové hodnocení
1	Barvigová Marie	dostatečný	chvalitebný	výborný	prospěla
2	Bohumínská Karolína	dostatečný	dostatečný	dostatečný	prospěla
3	Drozdová Vendula	chvalitebný	výborný	dobry	prospěla
4	Haová Tereza	chvalitebný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
5	Horák Jakub	dostatečný	chvalitebný	chvalitebný	prospěl
6	Chovancová Veronika	chvalitebný	výborný	chvalitebný	prospěla
7	Jahoda Martin	dobry	chvalitebný	chvalitebný	prospěl
8	Jakešová Eliška	dobry	chvalitebný	dobry	prospěla
9	Klowersová Anna	dobry	výborný	chvalitebný	prospěla
10	Koňářková Linda	dobry	chvalitebný	výborný	prospěla
11	Korytářová Hana	dostatečný	dostatečný	dostatečný	prospěla
12	Kováčová Natálie	dobry	chvalitebný	dobry	prospěla
13	Králová Markéta	dostatečný	dobry	dostatečný	prospěla
14	Molková Marcela	chvalitebný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
15	Pernická Viktorie	dobry	dobry	výborný	prospěla
16	Poláchová Dominika	chvalitebný	chvalitebný	výborný	prospěla
17	Ražňoková Marie	chvalitebný	chvalitebný	chvalitebný	prospěla
18	Sehnalíková Karolína	dostatečný	dostatečný	dostatečný	prospěla
19	Seidlerová Martina	chvalitebný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.

Celkové výsledky

Školní rok 2019/2020	Ke zkouškám přihlášeno	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Omluveno
	19	3	16	0	0

PŘEHLED K VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK 2019/2020 – 1. termín
69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér

MAK3

	Jméno žáka	Písemná zkouška	Praktická zkouška	Ústní zkouška	Celkové hodnocení
1	Beilnerová Adéla	chvalitebný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
2	Černická Klára	chvalitebný	výborný	chvalitebný	prospěla
3	Černochová Kateřina	chvalitebný	chvalitebný	dobrý	prospěla
4	Dobiášová	výborný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
5	Chovancová Vendula	chvalitebný	chvalitebný	dobrý	prospěla
6	Koehlerová Milena	výborný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
7	Kosterová Eliška	chvalitebný	výborný	dobrý	prospěla
8	Kovářová Sára	dostatečný	dostatečný	dostatečný	prospěla
9	Kukelka Denis	dobrý	chvalitebný	výborný	prospěl
10	Mádrová Kateřina	výborný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
11	Paličková Markéta	výborný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
12	Radošovská Sabina	chvalitebný	chvalitebný	chvalitebný	prospěla
13	Sehnalíková Adéla	výborný	výborný	chvalitebný	prospěla s vyzn.
14	Sekáčová Helena	chvalitebný	chvalitebný	výborný	prospěla
15	Smékalová Nela	chvalitebný	výborný	výborný	prospěla s vyzn.
16	Šimčíšková Natálie	výborný	výborný	chvalitebný	prospěla s vyzn.
17	Škrobánek Lukáš	chvalitebný	výborný	chvalitebný	prospěl
18	Zajíček Filip	dobrý	výborný	dobrý	prospěl

Celkové výsledky

Školní rok 2019/2020	Ke zkouškám přihlášeno	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Omluveno
	18	8	10	0	0

6A) Hodnotící zpráva školních preventivních aktivit 2019/ 2020

Plnění hlavních cílů:

- Za oblast prevence sociálně patologických jevů odpovídá na Domově mládeže Mgr. Miroslava Ryšková a ve škole Mgr. Šárka Rozkopalová. Ve Vítkově pravidelně působil školní psycholog PhDr. Petr Babka a výchovná poradkyně Mgr. Veronika Dubovská. Do této prevence se významně zapojili všichni členové Školního poradenského pracoviště.
- Školního poradenského pracoviště, kde v úzké spolupráci výchovné poradkyně, koordinátorky inkluze, kariérové poradkyně, metodičky prevence a školního psychologa, zajišťovalo preventivní akce, individuální práce se žáky i třídními učiteli a zejména práce s třídními kolektivy.
- Škola realizovala svůj Minimální preventivní program, který byl specifikován pro naši školu, a současně uskutečňovala školní Program proti šikaně a oba byly ve škole jednotně realizovány na všech pracovištích.
- Na www.preventivni-aktivita.cz je pro jednotlivá klasifikační období uveden přehled o omluvené i neomluvené absenci on-line systémem výkaznictví. Rovněž jsou zde uvedeny preventivní aktivity prováděné a poskytované školou.
- Činnost Domova mládeže v oblasti prevence probíhala samostatně a je detailně zaznamenána v Hodnotící zprávě minimálního preventivního programu v domově mládeže při SŠ Odry za školní rok 2019/2020. Rovněž tak spolupráce se školním psychologem je součástí Hodnotící zprávy o činnosti školního psychologa za školní rok 2019/2020. PhDr. Petr Babka se zaměřoval především na individuální konzultace a práci s konkrétními žáky, na spolupráci s učiteli a vedení třídních kolektivů.
- Jako každoročně jsme spolupracovali s PPP v Novém Jičíně a panem Letým, probíhala výměna informací pomocí emailu, pan Letý se osobně zapojil do preventivní práce se třídami. Víceletou spolupráci máme i s panem Dreslerem.
- Na začátku školního roku byl uspořádán adaptační kurz pro nové třídní kolektivy prvních ročníků ve spolupráci s jednotlivými třídními učiteli a PhDr. Petrem Babkou. Součástí programu byla také prevence sociálně patologických jevů, zejména prevence šikany a záškoláctví.
- Součástí výuky v předmětech zdravověda, občanská nauka a psychologie a dalších odborných předmětů jsou témata zdravý životní styl, první pomoc, kriminalita mládeže, multikulturalismus, kouření a zdravý životní styl, právní odpovědnost, drogová tematika aj. Učitelé těchto předmětů se tak v rámci výuky rovněž podíleli na prevenci.
- V hodinách IKT a PEK proběhla prevence kyberšikany a zneužívání internetu a sociálních sítí – podíleli se učitelé těchto předmětů, uskutečněno ve všech třídách.

- Spolupráce s rodiči se díky Školnímu poradenskému pracovišti prohloubila, ale třídní schůzky navštěvují především rodiče žáků prvních ročníků, pak jejich zájem nadále opadá. Třídní učitelé využívali telefonického a elektronického kontaktu.
- Z negativních jevů se v tomto školním roce vyskytlo především kouření a záškoláctví, bohužel i šikana, slovní a fyzická agrese. Rovněž jsme řešili i drobné krádeže – z kapes v šatnách, krádeže učebnic aj. U mnohých žáků se také projevila vysoká absence – více než 150 hodin za pololetí.
- Z hlediska vzdělávání a výskytu kázeňských problémů se jeví třídy učebních oborů z Vítkova náročnější, nutná důsledná kontrola žáků a maximální spolupráce s rodinou (výskuty záškoláctví, hrubost, krádeže, agrese, závislost a z toho vyplývající závažná kázeňská opatření).
- Byly rovněž uspořádány oborové soutěže pro žáky učebních oborů, uskutečnila se Olympiáda v anglickém jazyce v součinnosti s rodilým mluvčím. Těmito soutěžemi se snažíme rozvíjet v žácích zájem o svůj obor a o vzdělávání vůbec.
- Jednotlivé preventivní aktivity pro třídní kolektivy organizovala výchovná poradkyně Mgr. Veronika Dubovská a zařazovala je do plánu práce.

Aktivity pro třídní kolektivy v oblasti primární prevence sociálně patologických jevů
I. pololetí školního roku 2019/2020

třída	lektor	téma
AC3	Alexandr Dresler	Život drogově závislých
AC1	Alexandr Dresler	Závislost a léčba
		Právní odpovědnost mladistvých
K1, MAK1, K2, AMA2	Pavel Novák ml.	Svobodný vězeň – koncert spojený s prevencí závislostí
K1	Pavel Letý	Jak dosáhnout štěstí
MAK1	Pavel Letý	Jak dosáhnout štěstí
AC1, AC3, AMA2		Rap je art, beseda
K2	Pavel Letý	Zvládání depresivních nálad
AMA2	Pavel Letý	Zvládání depresivních nálad
N1	Alexandr Dresler	Zvládání stresu, kouření
DM		Beseda s policií ČR
AC3	Pavel Letý	Rozhodování a řešení konfliktů
		Komunikace a řešení problémů

II. pololetí školního roku 2019/2020

K1	Petr Babka	Protidrogová prevence
AC1	Pavel Letý	Sebeovládání a zvládání povinností

- Od března 2020 se v důsledku pandemie COVID 19 preventivní aktivity neuskutečňovaly tradičními formami, ale např. v rámci odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů – domácí úkoly na dané téma (např. pohlavní choroby, nakažlivé choroby a pandemie aj.)

Závěr:

- Všechny činnosti z celoročního plánu nejsou uskutečněny z důvodu pandemie COVID 19, kdy probíhala výuka elektronickou formou.
- Budeme pokračovat v úspěšné práci Školského poradenského pracoviště, zejména v oblasti prevence sociálně patologických jevů všichni zúčastnění pracovníci navázali rychlou a hlavně účinnou vzájemnou spolupráci.
- Pořádané akce se setkávaly se zájmem žáků, je nutné je dále zařazovat a tematicky rozvíjet.
- Největší problémy se vyskytly u záškoláctví, agrese – slovní i fyzické, nutnost rozšiřující preventivní činnosti v této oblasti.

Ke dni 11. 3. 2020 byla Nařízením vlády zrušena prezenční výuka z důvodu COVID 19, žáci byli vyučováni distanční formou, řada preventivních aktivit a činností se proto neuskutečnila.

V Odrách, dne 26. 6. 2020

Vypracovala: Mgr. Šárka Rozkopalová

6B) Hodnocení minimálního preventivního programu 2019/2020

SŠ Odry, pracoviště Vítkov

Problematika rizikového chování dětí je celospolečenským problémem. Zneužívání drog, šikana, agresivita, násilí, kyberšikana a jiné projevy rizikového chování se mohou dotýkat dětí, které navštěvují naší střední školu.

Preventivní program školy byl zaměřený na výchovu a vzdělávání žáků ke zdravému životnímu stylu, na osobnostní a emočně sociální rozvoj a komunikační dovednosti žáků. Vycházel z Preventivní strategie školy a Programu proti šikanování. Byl sestaven na období od září 2019 do června 2020 a to na základě získaných zkušeností z minulých let a podnětů žáků, pedagogů, rodičů žáků. Byl schválen a projednán ŠPP a vedením školy. Minimální preventivní program byl v písemné podobě zpřístupněn na všech pracovištích i na webových stránkách školy. Byly zveřejněny kontakty na jednotlivé pracovníky nově vzniklého složení ŠPP, včetně metodika prevence, na orgány sociálně právní ochrany dětí, školská poradenská a preventivně výchovná zařízení.

Primární prevence rizikového chování u žáků se zaměřovala na přecházení rizik směřujících převážně k následujícím rizikovým projevům v chování žáků:

- drogové závislosti, alkoholismus a kouření, a onemocnění HIV/ AIDS a další infekční onemocnění související s užíváním návykových látek
- agrese
- virtuální drogy (počítače, televize, video, internet)
- šikanování a ubližování, kyberšikany
- vandalismus a další formy násilného chování
- záškoláctví
- krádeže osobních věcí
- rasismus, xenofobie, homofonie, extremismus, antisemitismus
- kriminalita a delikvence
- závislost na politickém a náboženském extremismu
- netolismus (virtuální drogy) a patologické hráčství (gambling)
- negativní působení sekt
- poruchy příjmu potravy
- sexuální rizikové chování
- rizikové sporty a rizikové chování v dopravě

Co se mám dařilo?

- žáci měli možnost vidět působení drog na videokazetách, DVD a dokumentárních filmech, prostřednictvím přednášek, většina žáků drogy odsuzuje,
- adaptační kurzy pro žáky AC1 (pod vedením PhDr. Babky – školní psycholog)
- organizace přednášek pro žáky AC3 a AC1 zaměřených na prevenci rizikového chování (p. Letý – PPP Nový Jičín, p. Dresler – lektorská činnost)
- vytvoření nové spolupráce s Centrem inkluze (návštěvy pracovníků Centra ve škole, návštěvy žáků v Centru, poradenství, tranzitní programy)
- úzká spolupráce výchovného poradce Mgr. Dubovské s třídními učiteli AC1 a AC3, řešení výchovných problémů i úspěchů, prevence, kontakt s rodiči žáků, práce s rizikovými jedinci, pravidelné vyhodnocování - velmi dobré zkušenosti.
- návštěvy kariérového poradce Mgr. Svobodové za žáky AC1 a AC3 (pohovory, poradenství)

- návštěvy psychologa, metodika prevence, koordinátora inkluze za žáky (pohovory, poradenství)
- přednášky metodika prevence Mgr. Rozkopalové
- činnost a aktivity uskutečněné ŠPP – podpora zdravého životního stylu, vhodné a smysluplné využívání volného času, věnování pozornosti rizikovým jedincům
- pravidelné i mimořádné třídní schůzky, navázání častější a hlubší spolupráce s rodiči, komunikace (zejména AC1), podařilo se zvýšit zájem rodičů o žáky
- prolínání prevence rizikového chování výukou – psychologie, občanská nauka, informatiky, chemie,
- zájmové, sportovní, soutěžní, kulturní akce v rámci výuky (zaměřené na prevenci)
- všeobecná prevence (zdravotnické přednášky, práce s písemnými materiály a pracovními listy, tvorba aktuálních nástěnných panelů, rozdávání osvětových materiálů).
- vyšší frekvence pohovorů třídních učitelů se žáky AC1 a AC3, hlubší zájem o ně
- sportovní turnaje, podíl na estetizaci školního prostředí i venkovního, nástěnky – osvěta prevence, oborové soutěže, Dny otevřených dveří
- spolupráce s PPP Nový Jičín, Vítkov, PČR Vítkov, OSPOD Vítkov, SVP Opava, Nový Jičín, odbornými lékaři

Co ještě musíme zlepšit?

- vzhledem ke složení obyvatelstva na Vítkovsku je třeba prohlubovat výchovu proti rasismu a výchovu k toleranci, neboť řada žáků naší školy patří mezi romskou minoritu.
- někteří žáci pravidelně kouří, mimo areál školy, před nebo po vyučování
- časté absence a pozdní příchody do školy některých žáků
- agrese slovní a fyzická
- u některých žáků celková lhostejnost, slabá pracovní morálka

Ke dni 11. 3. 2020 byla Nařízením vlády zrušena prezenční výuka z důvodu COVID 19, žáci byli vyučováni distanční formou, řada preventivních aktivit a činností se proto neuskutečnila.

Vypracovala: Eva Pončíková, Mgr.

6C) Hodnotící zpráva o činnosti ŠPP 2019/2020

1. Činnost Školního poradenského pracoviště

Školní poradenské pracoviště, ŠPP bylo na škole nově zřízeno k 1. 9. 2019. Dlouhodobou snahou a hlavním úkolem ŠPP je zkvalitňování klimatu školy, posilování prevence v oblasti rizikového chování, koordinace poradenských služeb školy a spolupráce s jinými subjekty, včasná detekce a stanovení postupu řešení, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Při poskytování poradenských služeb je kladen důraz na úzkou spolupráci školy, žáka a jeho rodičů.

2. Personální obsazení ŠPP

ŠPP se scházelo pravidelně 1x měsíčně, a to ve složení:

- Mgr. Jana Kellnerová /ředitelka školy/
- Mgr. Veronika Dubovská /zástupce ředitelky školy-výchovná poradkyně/
- Mgr. Eva Pončíková /koordinátorka inkluze/
- Mgr. Gabriela Svobodová /kariérní poradkyně/
- Mgr. Šárka Rozkopalová /metodička prevence/
- PhDr. Petr Babka /školní psycholog/

3. Prevence rizikových forem chování

Prevence probíhá jak přímo ve výuce v rámci ŠVP, tak i mimo ni – v třídnických hodinách, o přestávkách, při projektech, besedách, přednáškách, soutěžích, během adaptačních kurzů i školních akcí. Jedině pestrost výuky i nabízených aktivit, které jsou četné a mnohdy opakující se, působí na žáky pozitivně a pomáhají předcházet všem formám rizikového chování.

Hlavní témata ŠPP:

- problémoví žáci
- spolupráce s ostatními poradenskými pracovišti
- monitoring žáků se ŠVP
- zaměření na problémy žáků romského etnika, začlenění jejich do kolektivu, pravidelná docházka apod.
- zapojení žáků do tranzitních programů vítkovského Centra inkluze
- spolupráce s TÚ a mistry odborného výcviku
- seznámení s novou legislativou
- individuální přístup k sociálně slabým žákům

Prezenční výuka byla nařízením vlády ČR od 11. 3. 2020 zrušena z důvodu pandemie COVID-19.

Po zrušení výuky se ŠPP pravidelně měsíčně scházelo a řešilo hlavně problematiku:

- distanční forma výuky, průběžná kontrola vzdělávacích výsledků
- kontaktování žáků a rodičů, kteří nespolupracují
- individuální přístup k sociálně slabým žákům, nabídka pomoci a podpory
- komunikace s žáky absolventských ročníků
- problematika žáků s prodlouženou klasifikací a žáků neprospívajících

6D) Hodnocení výchovného poradenství 2019/ 2020

1. Problémoví žáci

- jednotlivé případy byly vždy řešeny:
 - a) Individuálním pohovorem se žákem za přítomnosti výchovného poradce, žáka, někdy také třídního učitele. V záznamech o jednání s žákem nechybí oblasti nápravy, specifikace problému, popis výsledku jednání a termín kontrolního setkání. Po kontrole ČŠI, která se konala v únoru, jsem nově zařadila do záznamu i samotné vyjádření žáka. Celkově se Individuálního pohovoru účastnilo 17 žáků, z toho 8 pohovorů proběhlo ve Vítkově.
 - b) Výchovnou komisí za přítomnosti zákonných zástupců, vedení školy, výchovné poradkyně a třídního učitele. Uskutečnily se celkem 3 výchovné komise v Odrách. Z jednání byl pořízen zápis, který je součástí dokumentace výchovné poradkyně. Jednalo se o kázeňské přestupky žáků, neomluvená absence jak na teoretické výuce, tak i na praxi a velmi slabý prospěch.
 - c) V případě drobnějších kázeňských či jiných problémů proběhl pohovor pouze za účasti výchovné poradkyně. Nebyl z nich pořízen zápis, neboť měly pouze poradní charakter.
- všichni problémoví žáci byli projednáváni na schůzích ŠPP a jsou také součástí zápisů z porad ŠPP

2. Neomluvená absence

- hlavním problémem žáků je vysoká a také neomluvená absence. Celkově lze tuto situaci hodnotit slovy, že se žákům do školy docházet nechce, a protože nám legislativně není dána žádná pravomoc tuto svízelnost řešit, ocitáme se v bezvýchodné situaci.
- ve Školním řádu schváleného Školskou radou ze dne 11. 3. 2020 se neomluvené hodiny hodnotí podle těchto pravidel: do 10 hodin: důtka třídního učitele, do 20 hodin: důtka ředitelky školy, do 30 hodin: snížený stupeň z chování (2), nad 30 hodin: snížený stupeň z chování (3), nad 40 hodin: podmíněčné vyloučení až vyloučení ze studia
- pozdní příchody žáků do hodin jsou kázeňsky řešeny takto: 3 pozdní příchody=1 neomluvená hodina
- podmíněčné vyloučení za neomluvenou absenci bylo uděleno 4 žákům, z toho jeden žák i nadále do školy nechodil a na žádost zákonného zástupce ukončil studium

3. Žáci se specifickými poruchami učení

- v letošním školním roce se vyučovalo se zdravotním postižením celkem 10 žáků, kteří zprávy z PPP doložili v průběhu školního roku. Posouzení uznatelnosti potvrzení z PPP prováděl školní psycholog PhDr. Petr Babka
- ke konci školního roku přibyli dva žáci se SVP, u kterých čekáme na zprávu z PPP
- všichni pedagogičtí pracovníci byli řádně poučeni a seznámeni se způsobem práce s výše uvedenými žáky

4. Integrovaní žáci

- v letošním školním roce jsme neměli žádného integrovaného žáka

5. Individuální studijní plány

- V letošním školním roce ředitelka školy povolila 3 žákyním studium formou individuálního studijního plánu, a to z důvodu těhotenství a péče o dítě
- VP 2x ročně kontroluje plnění těchto individuálních vzdělávacích plánů

6. Nástavbová forma studia

- žáci třetích ročníků jsou v posledním studijním roce seznamováni s možností doplnění si středního vzdělání o maturitní zkoušku. Rozhodujícím kritériem pro formu dalšího studia je případný pracovní poměr a obava ze státní maturitní zkoušky
- vzhledem k vysoké neúspěšnosti u MZK – státní části, se od nového školního roku navýší počet vyučovacích hodin ČJ a AJ

7. Vysokoškolské studium

- vzhledem k obavě žáků z případného neúspěchu nehodlají pokračovat v dalším studiu na vysoké škole žádní žáci

8. Setkání se zákonnými zástupci

- průběžně na třídních schůzkách, individuální konzultace či telefonické řešení různých otázek
- velmi se nám osvědčila komunikace KOMENS přes softwarový systém BAKALÁŘI, který jsme používali hlavně v období uzavření škol z důvodu pandemie COVID19

9. Koordinace práce všech vyučujících

- apelace na jednotném přístupu k řešení kázeňských opatření, ke zvládání problémů s přechodem žáků ze ZŠ na školu střední apod. Vlastní koordinaci zajišťují fungující předmětové komise.

10. Jiné výchovně vzdělávací akce

- především bych zdůraznila akce velmi prospěšné: přednáška paní Gerykové z ÚP Nový Jičín, OPP NJ p.PhDr. Letého, terénního pracovníka (streetworkera) Bc. Alexandra Dreslera, prezentaci dovedností našich žáků na přednáškách a vzdělávacích akcích pro žáky ZŠ, náborové akce na praxích, oslava 30. výročí sametové revoluce, olympiáda z ČJ a AJ, výlety do přírody v rámci environmentálního vzdělávání, soutěže v odborných dovednostech (Autoopravář junior, Módní přehlídkové turné, Fantazie bez hranic, Kalibr Cup, Nejlepší podnikatelský záměr), exkurze na reálná pracoviště, díky kterým naši žáci získávají ucelený přehled o své budoucí profesi

11. Školní psycholog

- úkolem školního psychologa je spolupráce s třídními učiteli, výchovnou poradkyní, ŠPP a spolukoordinátorství jejich činnosti v oblasti výchovy žáků.
- provádí konzultace se třídami, pomáhá řešit příznaky šikany, napomáhá žákům v rozhodování o jejich dalším působení. Spolupracuje s pracovníci domova mládeže, kde je jim nápomocen při řešení vzniklých problémů.

12. Školní poradenské pracoviště ŠPP

- Školní poradenské pracoviště vzniklo 1. 9. 2019 a poskytuje bezplatně poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Představuje vzájemně propojený celek výchovné a preventivní oblasti školy. K jeho cílům patří posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- pracuje ve složení: výchovný poradce, kariérový poradce, školní psycholog, metodik prevence, koordinátor inkluze

Vypracovala: Mgr. Veronika Dubovská, výchovná poradkyně školy

6E) Hodnoticí zpráva o činnosti ŠP za školní rok 2019/2020

Škola: Střední škola Odry	
Adresa školy: Sokolovská 1, 74235 Odry	
Jméno ŠP: PhDr. Petr Babka	
Funkce: školní psycholog	Další funkce ve škole: 0
Aktuální úvazek ŠP/ŠSP: 0,5	Další úvazek ve škole: 0
Počet studentů školy: variabilní, stav k červnu 2020 – cca 230 žáků	
Počet studentů se SVP (dle statistického vykazování): 10	
Počet asistentů pedagoga pracujících na škole: 0	
Hodnocené období: 9/2019 – 6/2020	

1. Jak hodnotíte postavení (pozici) ŠP v rámci školy:

Hodnocení	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----------	---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

(1- nejhorší, 10 - nejlepší)

2. Jaká rizika pro činnost ŠP ve škole registrujete:

Rizika pro činnost ŠPP: omezené kompetence k výběru studentů; nízká možnost zabývat se individuálními poruchami chování v rámci daných kompetencí, prostorové rozložení budov školy

Přínos ŠSP pro ŠPP a školu: prostor pro věnování se problémům jednotlivých žáků i třídních kolektivů, spolupráce s vyučujícími při potřebě vyhodnotit příčiny neobvyklé situace pro další práci s žáky, spolupráce s vychovatelkami na DM, nestranný pohled, poradenská činnost, podpora motivace ke studiu

3. Zapojení do DVPP – absolvované vzdělávací a výcvikové akce (ve školním roce): Setkání školních psychologů v Novém Jičíně

4. Náměty pro zajištění podmínek činnosti ŠP (potřeby, požadavky na školení, příp. vlastní záměry odborného růstu):

školení v oblasti práce s žáky s poruchami učení a chování, školení v oblasti možnosti spolupráce s dalšími institucemi (PPP, SPC, SVP, OSPOD), metody pro plošné testování žáků v tématech rizikového trávení volného času a drogové problematiky, metody k testování osobnosti mladistvých, aktualizace odborné literatury

5. Které diagnostické nástroje a didaktické testy jste nově pořídili nebo nově začali používat v tomto školním roce: Test stylu učení

6. Zhodnoťte v procentuálním poměru rozložení poskytovaných poradenských činností

ŠP:

diagnostická činnost 50%

intervenční činnost 30%

metodická činnost 10%
práce na vyladění vztahů v třídním kolektivu 10%

7. Přehled odborných činností školního psychologa v tabulkové části.

a/ Údaje o počtech klientů, kterým byla poskytnuta ve školním roce 2019/2020 péče ŠP:

Kategorie žáků	Celkový počet žáků, kterým byla věnována (poskytnuta) péče	z toho jednorázově	z toho opakovaně	z toho individuální péče (počet jednotlivých žáků – ne kontaktů)	skupinová péče*** (celkový počet skupin – ne zařazených žáků)
Odry	8	8	1	1	0
Vítkov	2	2	2	0	0
DM	1	1	0	0	0
Celkem SŠ	11	11	3	1	0

b/ Počet odborných činností pro rodiče a učitele, resp. počet setkání (např. konzultace, krizové intervence, besedy, metodické schůzky aj.):

Kategorie	realizovaných individuálně	realizovaných skupinově
Rodiče – konzultace	1	0
Rodiče – besedy, ostatní	0	0
Učitelé	4	0
Vychovatelé	6	0
Mistři	4	0
Vedení školy	5	0
SPC, PPP	1	0
Metodik prevence	8	0

c/ Nejčastější důvody poskytnuté odborné péče ŠP (v pořadí od 1. jako nejčastější):

Důvody	Pořadí
Interpersonální vztahy s partnery a s vrstevníky	1
Výukové problémy	3
Rodinné vztahy	1
Výchovné problémy a poruchy chování	2
Zvládání obtížné životní situace	2
Sebepoznání, orientace ve svých emocích, potřebách a reakcích	1
<u>Zvládání stresu a strachu ze zkoušek</u>	1
Kariérové poradenství ve vztahu	1

k přístupu k životním cílům a hodnotám	
--	--

d/ Ostatní aktivity a odborné činnosti ŠP

Zaměření	Počet aktivit
Prevence školního selhávání	2
Depistáže, skupinová diagnostika, sociometrická šetření	4
Primární diagnostika	0
Práce se třídou (bez diagnostiky)	1
Skupinová diagnostika	4
Reedukace, terapie	2
Konzultace, příp. pomoc v přípravě IVP	
Součinnost v primární prevenci sociálně patologických jevů	
Podpora vzdělávacích aktivit školy	
Pobytové akce s žáky mimo školu	
Koordinační činnost v rámci ŠPP	
Metodická činnost pro učitele	2
Vedení přednášky, semináře (pro žáky/ pro pedagogy/ rodičovskou veřejnost)	1
Tvorba metodických materiálů	0
Zapojení do projektu školy	
Psaní zpráv, sdělení pro instituce	
Průzkum spokojenosti studentů	0

8. Zapojení školního psychologa do aktivit v rámci prevence rizikových projevů chování:

Individuální konzultace s konkrétními žáky, spolupráce s učiteli na jejich vedení, práce se třídami

9. Spolupráce s organizacemi a institucemi (nejčastější kontakty, obsah spolupráce):

Instituce	Ano-ne	Obsah spolupráce
PPP	Ano	Supervizní setkání
Sociální odbory a kurátor	Ne	
SPC	Ne	
SVP	Ne	
Psychiatr	Ne	
Kliničtí psychologové	Ne	
Nestátní organizace	Ne	
Policie ČR	Ano	Přednášky
CPIV (Centrum podpory inkl.vzd.)	Ne	
VÚ (Vých. nebo Diagn.ústav)	Ne	
Klinický logoped	Ne	
DD (dětské domovy)	Ne	
Zdravotnická zařízení	Ne	
Školy základní	Ne	
Školy speciální	Ne	

MŠ	Ne	
Městská policie	Ne	
FOD	Ne	
Zařízení sociální péče	Ne	
Komise OSPOD	Ne	
Komise komunitního plánování	Ne	
DM (Domovy mládeže)	Ano	Pravidelné docházení na domov mládeže při SŠ (1x týdně)
Krizové centrum pro děti a rodinu	Ne	
Intervenční centrum pro osoby ohrožené DN	Ne	
Úřad práce	Ano	Přednášky
Firmy, ostatní	Ne	

10. Jiná sdělení:

Prezenční výuka byla nařízením vlády ČR od 11. 3. 2020 zrušena z důvodu COVID 19.

Datum: 29. 6. 2020

Zpracoval: PhDr. Petr Babka

6F) Hodnotící zpráva o činnosti koordinátora inkluze 2019/2020

Škola: Střední škola Odry	
Adresa školy: Sokolovská 1, 74235 Odry	
Jméno KI: Mgr. Eva Pončíková	
Funkce: koordinátor inkluze	Další funkce ve škole: učitelka
Aktuální úvazek KI: 0,5	Další úvazek ve škole: 0,31
Počet studentů školy: variabilní, stav k červnu 2020 – cca 230 žáků	
Počet studentů se SVP (dle statistického vykazování): 10, k červnu 2020 - 12	
Počet asistentů pedagoga pracujících na škole: 0	
Hodnocené období: 09/2019 – 06/2020	

1. Jak hodnotíte postavení (pozici) KI v rámci školy:

Hodnocení	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----------	---	---	---	---	---	---	---	----------	---	----

(1- nejhorší, 10 - nejlepší)

2. Jaká rizika pro činnost KI ve škole registrujete:

Rizika pro činnost KI: více budov školy, žádné kompetence k výběru studentů; KI je zařazen mezi nepedagogické pracovníky, nízká možnost provádět reedukaci (není v náplni práce)

Přínos KI pro ŠPP a školu: možnost řešení specifických problémů žáků, koordinace speciální pedagogické péče ve škole, zajištění poskytnutí podpůrných opatření pro žáky se specifickými potřebami, možnost konzultace s pedagogy a rodiči k přípravě a průběžné úpravě podmínek pro inkluzi žáků ve škole, prostor pro věnování se problémům jednotlivých žáků i třídních kolektivů, úzká spolupráce s ostatními pracovníky ŠPP a třídními i ostatními učiteli žáků, nestranný pohled, poradenská činnost, podpora motivace ke studiu u žáků se specifickými potřebami, pomoc s řešením problémů těchto žáků, osvěta inkluzivního vzdělávání, organizace komunikace: škola – žák/zákonný zástupce – školské poradenské zařízení, podpora školního inkluzivního klimatu, navázání úzké spolupráce s Centrem inkluze Vítkov.

3. Zapojení do DVPP – absolvované vzdělávací a výcvikové akce (ve školním roce): Kurz v rámci KVIC „Školská legislativa ke společnému vzdělávání v SŠ (délka – 8 hodin), výjezdová aktivita pro pedagogy v Rožnově p Radhoštěm v rámci projektu „Pojďme na inkluzi společně“. Konference Centra inkluze Vítkov „Sdílení příkladů dobré praxe“ (inkluze v praxi).

4. Náměty pro zajištění podmínek činnosti KI (potřeby, požadavky na školení, příp. vlastní záměry odborného růstu):

pravidelná supervize, školení v oblasti práce s žáky s poruchami učení a chování, školení v oblasti možnosti spolupráce s dalšími institucemi (PPP, SPC, SVP, OSPOD), pořádání pravidelných schůzek s p. Gassmannovou – koordinátorkou inkluze zapojeného školského subjektu, zajištění speciálních kompenzačních pomůcek a vhodných učebních pomůcek pro žáky se SVP a sociokulturně

znevýhodněné, pravidelné vyhledávání odborné literatury a aktuální platné legislativy k tématu inkluze.

5. Zapojení koordinátora inkluze do aktivit v rámci prevence rizikových projevů chování:

Individuální konzultace s konkrétními žáky, spolupráce s učiteli na jejich vedení, spolupráce s rodiči

6. Spolupráce s organizacemi a institucemi (nejčastější kontakty, obsah spolupráce):

Instituce	Ano-ne	Obsah spolupráce
PPP	Ano	Vyšetření žáků, školní zprávy
Sociální odbory a kurátor	Ne	Příprava zpráv pro OSPOD
SPC	Ne	
SVP	Ne	
Psychiatr	Ano	Konzultace
Kliničtí psychologové	Ne	Konzultace
Nestátní organizace	Ne	
Policie ČR	Ano	Informace o žácích
Centrum inkluze Vítkov	Ano	Tranzitní programy, pohovory se žáky
VÚ (Vých. nebo Diagn.ústav)	Ne	
Klinický logoped	Ne	
DD (dětské domovy)	Ano	Péče o žáky (klienty DD)
Zdravotnická zařízení	Ano	Konzultace zdravotního stavu
Školy základní	Ano	Informace o žácích
Školy speciální	Ne	
MŠ	Ne	
Městská policie	Ano	Prevence rizikového chování
Zařízení sociální péče	Ne	
Komise OSPOD	Ne	
DM (Domovy mládeže)	Ano	Péče o žáky (na domově mládeže)
Krizové centrum pro děti a rodinu	Ne	
Úřad práce	Ne	
Firmy, ostatní	Ne	

7. Co se nám podařilo: seznámení s projektem „Pojďme na inkluzi společně“ a prací koordinátora inkluze, vytvoření proinkluzivního klimatu ve škole, vypracování podrobného seznamu žáků se SVP (součástí je závěr z vyšetření v PPP, podpůrná opatření, metody výuky, hodnocení žáka) – k dispozici všem, kteří je vyučují. Navázání úzké spolupráce s třídními učiteli a ostatními učiteli, pracovníky ŠPP, vedením školy, poskytování odborných rad a konzultací v oblasti vzdělávání žáků se SVP. Řešení aktuálních výukových a výchovných problémů žáků společně s třídními učiteli, s rodiči žáků, celková koordinace společného vzdělávání žáků se SVP. Navázání pravidelné spolupráce s výchovnou poradkyní p. Dubovskou a psychologem p. Babkou – průběžné vyhodnocování společné činnosti (kauzy jednotlivých žáků se SVP). Zavedení nové spolupráce s Centrem inkluze Vítkov (p. Kvasná, p. Stanjurová) – vzájemné návštěvy, pohovory, konzultace, řešení problémů

se žáky, tranzitní program. Vytvoření spolupráce s paní Gassmannovou – koordinátorkou inkluze na ZŠ Odry, jako zástupce do projektu zapojeného školského subjektu – časté schůzky, problematika inkluze na našich školách, řešení aktuálních situací. Uskutečnění hospitací v hodinách, kde jsou vyučováni žáci se SVP na naší škole, zjištění podmínek, v nichž jsou vzděláváni, naplnění jejich potřeb, pohovory s nimi i jejich vyučujícími. Bylo provedeno dotazníkové šetření mezi učiteli naší školy na téma Inkluze, s jehož vyhodnocením byli všichni respondenti seznámeni.

8. Jiná sdělení:

Nařízením vlády ČR byla prezenční výuka zrušena ke dni 11. 3. 2020 z důvodu COVID 19. Práce koordinátora inkluze tedy pokračovala formou home office.

Datum: 26. 6. 2020

Zpracovala: Mgr. Eva Pončíková, koordinátor inkluze

6G) Hodnotící zpráva o činnosti kariérového poradce 2019/2020

Škola: Střední škola Odry	
Adresa školy: Sokolovská 635/1, 74235 Odry	
Jméno: Mgr. Gabriela Svobodová	
Funkce: kariérový poradce	Další funkce ve škole: učitel odborného výcviku
Aktuální úvazek KP: 0,5	Další úvazek ve škole: 0,5
Počet studentů školy: variabilní, stav k červnu 2020 – 230 žáků	
Počet asistentů pedagoga pracujících na škole: 0	
Hodnocené období: 9/2019 – 6/2020	

1. Jak hodnotíte postavení (pozici) ŠPP v rámci školy:

Hodnocení	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	----------	----

(1- nejhorší, 10 - nejlepší)

2. Jaká rizika pro činnost KP ve škole registrujete:

Rizika pro činnost ŠPP: více budov školy

Přínos ŠPP a školu: možnost rychlého řešení nenadálé situace, prostor pro věnování se problémům jednotlivých žáků i třídních kolektivů, spolupráce se všemi pedagogy školy, nestranný pohled, poradenská činnost, podpora motivace ke studiu

3. Cíl kariérového poradenství

Pomoc jednotlivcům při rozhodování o profesní a vzdělávací orientaci v kterékoliv fázi jejich života ve škole - pomoc žákům a studentům, ujasnit si vlastní kariérní cíle a porozumět světu práce

Současné determinanty KP: úpadek řemesel, OU, SŠ vzdělání - velký počet všeobecně zaměřených SŠ, mnohdy absence přijímacích zkoušek nižší nároky na žáky a studenty

Cíl KP na školách - rozvoj kompetencí žáků v oblasti profesní problematiky, sebereflexe schopností a možností ve vztahu k profesnímu cíli (zjištění empirických výzkumů), orientace na trh práce (na trendy), samostatné rozhodování o profesní a vzdělávací orientaci

4. Individuální pohovory KP se uskutečnily se všemi žáky třetích ročníků a nástavbového studia tříd N1, N2. Výjimku tvořili žáci, kteří vykonávali odborný výcvik na odloučených pracovištích (učební obor automechanik). Individuální poradenství KP nevyhledal žádný žák. Na žádost UOV proběhl pohovor s jednou žákyní nižšího ročníku. Další pohovory se žáky nižších ročníků proběhly dle potřeb třídních učitelů a ŠPP. Jednalo se o problémové žáky s kázeňskými problémy nebo studijními problémy.

Další pohovory probíhaly i v době distanční výuky (dokumentace u ŘŠ).

5. Zapojení do DVPP – absolvované vzdělávací a výcvikové akce (ve školním roce): školení kariérového poradenství v Ostravě, další vzdělávací akce byly zrušeny z důvodu pandemie Covid 19

6. Náměty pro zajištění podmínek činnosti KP (potřeby, požadavky na školení): Intenzivní spolupráce s problémovými žáky, spolupráce se všemi pedagogy školy, přednášky, školení pro žáky, odborné exkurze zaměřené na zvolený učební obor, spolupráce s jinými školskými zařízeními, adaptační kurzy pro žáky všech ročníků.

Doporučené činnosti: vytváření životních scénářů, seznamování s profily povolání, práce s informačními materiály, besedy s odborníky z různých profesí, exkurze na různá pracoviště, návštěvy poradenských zařízení.

7. Které nástroje jste v kariérovém poradenství v tomto školním roce využívali:

- Individuální pohovory se žáky, přednáška pro žáky třetích ročníků, maturitních ročníků – ÚP Nový Jičín, exkurze pro žáky učebního oboru kadeřnice,
- návštěva žáků v jiných zařízeních, ve kterých vykonávali odbornou činnost (DD Duha Nový Jičín),
- hospitační činnost v teoretické výuce,
- další plánované akce byly zrušeny z důvodu pandemie Covid 19,
- dotazníkové šetření žáků SŠ Odry v době distanční výuky.

- Zpracování dotazníku na téma spokojenosti s výukou, prostředí výuky, možnosti zlepšení pro žáky 1., 2., 3. ročníku, zpracování výsledků (K1, K2 – OP Kopřivnice)
- Zpracování dotazníku na téma oceňujícího zvědavost pro žáky 1., 2., 3. ročníku, zpracování výsledků (náhodný výběr žáků)
- Dotazník pro učitele SŠ Odry – Jak zvládají současnou situaci, vyhodnocení výsledků
- Dotazník pro žáky - spokojenost s výukou, prostředí výuky, možnosti zlepšení pro žáky 1., 2., 3. ročníku (K2 OP Odry), zpracování výsledků
- Dotazník pro žáky 3 ročníků učebních oborů a nástavbového studia maturitního ročníků K3, AC3 – Zvládání současné formy výuky, plány po ukončení studia, vyhodnocení výsledků
- Dotazník pro třídy MAK3, D2 - zaměřeného na současnou formu elektronické výuky a plány po získání výučního listu, maturitního vysvědčení, vyhodnocení výsledků

8. Zapojení kariérového poradce do aktivit v rámci prevence rizikových projevů chování:

Individuální konzultace s konkrétními žáky, spolupráce s učiteli a učiteli odborného výcviku

Doporučené činnosti: vytváření životních scénářů, seznamování s profily povolání, práce s informačními materiály, besedy s odborníky z různých profesí, exkurze na různá pracoviště, návštěvy poradenských zařízení.

9. Spolupráce s institucemi, firmami (obsah spolupráce):

Instituce	Obsah spolupráce
ÚP Nový Jičín	Přednáška pro žáky – co dělat po ukončení studia, možnost pomoci ze strany ÚP

ŽÚ Nový Jičín	Podmínky pro získání živnostenského listu po ukončení studia, popřípadě pro nevyučené žáky
ROSO COSMETICS	Možnost školení pro žáky – kadeřnice, zrušeno z důvodu Covid 19
VO KAMAK	Exkurze do kadeřnického velkoobchodu
Kadeřnictví JAY PHILL	Exkurze do kadeřnického salonu absolventa SŠ Odry, možnost kadeřnického školení – zrušeno z důvodu Covid 19

Datum: 26. 6. 2020

Zpracovala: Mgr. Gabriela Svobodová

6H) Hodnoticí zpráva minimálního preventivního programu v Domově mládeže při SŠ Odry za školní rok 2019/2020

Preventivní program byl zaměřen na předcházení rizikového projevu chování u žáků v domově mládeže. Cílem výchovného působení bylo vést žáky ke zdravému životnímu stylu, rozvoji pozitivního sociálního chování a zvládání různých životních situací.

Vychovatelky nabízely a realizovaly ve dvou výchovných skupinách obsahově širokou nabídku preventivně výchovných aktivit cyklického nebo příležitostného charakteru a pestrá zájmovou činnost. Formou besed, řízených rozhovorů, diskuzí zaměřené na SP, neformálních setkání, dobrovolnou brigádnickou činností na zahradě domova mládeže a individuálními rozhovory se snažily podporovat rozvoj kompetencí u žáků. Vychovatelky nabízely žákům účast v zájmových kroužcích. Oblíbené bylo kondiční cvičení s účastí 28%, čtenářský klub 16%, klub deskových her 16%, saunování a kuchtíme 14%. V rámci projektu „Šablony“ se snažily pomáhat při studiu žákům se slabým prospěchem a s třetími ročníky s přípravou a opakováním otázek k jednotným závěrečným zkouškám. Naše dlouhodobé cíle jsou zaměřené také na spolupráci s externími pracovníky a organizacemi v oblasti primární prevence. Osvědčená byla spolupráce s Městskou policií a Policií ČR, SVČ v Odrách, ZŠ Komenského (besedy, soutěže, návštěva služebny Městské policie aj.). Pravidelná spolupráce probíhala také se školní metodickou primární prevence, pracovníky školního poradenského pracoviště, kteří poskytovali pomoc žákům například při řešení špatného prospěchu ve škole, rodinných problémů, záškoláctví aj. Žáci měli možnost v domově mládeže také navštěvovat pravidelné konzultační hodiny se školním psychologem. Proběhlo anonymní dotazování na alkohol u žáků prvních ročníků a nově příchozích žáků vyšších ročníků. Ankety se účastnilo 16 respondentů prvních ročníků a k alkoholu mělo opatrný vztah 81% žáků. A dotazníkové šetření na spokojenost žáků s nabídkou zájmových aktivit a vnímání klimatu v DM. Vychovatelky se účastnily pedagogických porad, kde měly možnost konzultovat prospěch a chování s třídními učiteli i učiteli odborného výcviku. Neméně důležitá a plodná byla spolupráce se zákonnými zástupci, kteří se na chování svých dětí dotazovali telefonicky nebo se dostavili osobně.

Aktivity na předcházení rizikových jevů

Měsíc	Aktivita
září	Beseda – Adaptace na pravidla života v DM, seznamovací hry Schůzka VS – Orientace v příležitostech podporující učení
říjen	Beseda se školním psychologem „Učíme se učit se“ Projekt „Šablony“ doučování, deskové hry
listopad	Sociální prevence – dobrovolná brigádnická činnost v areálu DM Beseda s Měst. Policií „Návykové látky, bezpečnost, kamerový systém, práva dětí a mladistvých.“ Anonymní dotazníkové šetření u prvních ročníků a nově příchozích žáků „Zjišťování závislosti na alkohol, Informační schůzky s rodiči
prosinec	Beseda ke dni „Světový den AIDS“ Beseda se školním psychologem „Prevence a zvládání stresu“
leden	Diskuse na téma se žáky ve VS „Postoje žáků a jejich žebříček hodnot“
únor	Rozhovory se žáky ve VS – soužití v kolektivu, respektování pravidel slušného chování, klima domova mládeže Beseda na téma „Finanční gramotnost“, umění hospodařit s penězi Návštěva služebny Městské policie, ukázka městského kamerového systému

Plánované jednorázové aktivity a besedy

září	Poučení BOZ a PO – diskuze se žáky
	Poznávání historie Oder a seznámení s důležitými místy ve městě
	Táborák na zahradě domova mládeže – stmelování kolektivu
	Volba do žákovské samosprávy
	Zábavná soutěž AZ kvíz
říjen	Sebevzdělávání, výchova k učení – diskuze a návštěva Městské knihovny
	Výzdoba pokojů v DM
	Výstava obrazů v Městské galerii
	Soutěž chytrá hlavička
	Kondiční vycházky do okolí Oder
	Beseda „Saunování, chraňme své zdraví“
listopad	Divadelní představení „amatérských divadel - “A PROČ NE“ v DD Odry
	Turnaj v šípkách
	Zábavné odpoledne s AZ kvízem
	Halloweenská stezka odvahy – spolupráce se SVČ Odry
	Návštěva výstavy v Muzeu Oderska
	Den otevřených dveří
prosinec	Mikulášská nadílka s programem v DM – spolupráce se SVČ Odry
prosinec	Soutěž o nejlépe vyzdobený vánoční pokoj
	Slavnostní rozsvícení vánočního stromu na náměstí v Odrách
	Vánoční výstava v Městské galerii
	Posezení u vánočního stromku s programem
leden	Beseda o knihách – posezení při čaji, vzájemná nabídka přečtených knih
	Zábavné odpoledne se soutěžemi „Kufr, Riskuj, Hádej co je to“
	Výstava v Městské galerii – Obrazy 70. let
	Den otevřených dveří
únor	Tvoření z recyklovaných materiálů
	Výstava v Městské galerii – Patchwork
	Zábavné odpoledne v domácí tělocvičně

Závěr:

V tomto školním roce nebyla udělena žádná výchovná opatření. Se žáky byly řešeny jen drobné kázeňské přestupky – nepřezouvání se, neudržování pořádku na pokojích, nedodržování nočního klidu, a pozdní příchod z vycházky. Občas, jako každý školní rok bylo potřeba řešit mezipokojové a mezilidské vztahy. Nastavené cíle preventivního programu se nepodařilo díky pandemii COVID – 19 naplnit. V následujícím školním roce budou vychovatelky pokračovat v motivaci žáků k většímu zapojení do nabízených akcí ve spolupráci s organizacemi SVČ Odry, ZŠ Komenského, Městskou policií a Policií ČR (besedy, návštěva služebny Městské policie aj). Dále budeme pokračovat v projektu „ŠABLONY,“ které byly pro naše žáky přínosem.

Zpracovala: Bc. Miroslava Ryšková

7) Údaje o DVPP

Vzdělávací akce ve školním roce 2019/2020, kterých se zúčastnili pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci:

Přehled DVPP 2019/2020

Počet	Zaměření
1.	Setkání školních psychologů
2.	Závěr roku v účetnictví příspěvkových organizací
3.	Účetnictví PO
4.	Nakoukněte na využití ICT ve výuce matematiky
5.	Začínáme pracovat v Office 365 (všichni PP)
6.	Hospitace jako součást hodnocení a sebehodnocení pedagogických pracovníků
7.	Webináře pro SW Bakaláři (Tematické plány, webová aplikace a třídní kniha, Tvorba rozvrhu, úvazky
8.	Celostátní konference pracovníků domovů mládeže a internátů
9.	Barvení vlasů značky Maxima
10.	Kalifornská balayage a blond barvicí techniky v praxi
11.	Hygienické minimum
12.	Školení značky Black kadeřnice Angely Cannito, Precizní barvení
13.	Základní pedagogické rozhovory ve škole-umění pochvaly, kritiky, oznámení rozhodnutí a omluvy
14.	Microsoft OFFICE FORMS-Písemky které se samy opravují.
15.	Metody aktivního učení.
16.	Online tabule s aplikací MICROSOFT WHITEBOARD.
17.	Formativní hodnocení žáků
18.	Jak můžeme podpořit rozvoj gramotnosti pomocí nástrojů prezentace
19.	Líný učitel na ZČU
20.	Psychohygiena učitele
21.	Strategie zvládání obtížných situací – Co (ne)funguje na žáky
22.	Konference Komunikace školy s partnery
23.	Aplikace správního řádu v oblasti školství
24.	Vzdělávání z pohledu České školní inspekce
25.	Seminář ředitelů škol
26.	Kalifornská balayage a blond - barvicí techniky v praxi
27.	Školení řidičů profi
28.	Školní krajské digitální spisovny
29.	Školení nových uživatelů spisové služby s rolí
30.	Jak můžu podpořit rozvoj gramotnosti v online učebně
31.	Jak na storytelling?
32.	Marketing ON
33.	Stres a techniky zvládání zátěže
34.	Konzultační seminář pro školní maturitní komisaře
35.	Rada Asociace středních škol oborů kadeřník a kosmetička

36.	Poradenské směny a přístupy v karirovém poradenství
37.	Školení Kamak
38.	Metody kritického myšlení v kostce
39.	Výuka AJ ve skupinách-poslechové a mluvní aktivity, rozvoj slovního projevu
40.	Metody a formy práce k rozvoji čtenářské gramotnosti a efektivnímu učení
41.	Jak na školní web
42.	Generace Z:Jak pochopit a oslovit dnešní mladé
43.	Seminář Vema
44.	Změny v nemocenském pojištění v souvislosti se zavedením e-neschopenky
45.	Odměňování zaměstnanců ve veřejných službách a správě v roce 2020

8) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8A) Akce školy

ZÁŘÍ

- a) Slavnostní zahájení školního roku pro nové žáky a jejich zákonné zástupce na budově A v Odrách a v budově teoretické výuky ve Vítkově.
- b) Sportovní den – druhý ročník na turistickém výletě v okolí Oder (naučná stezka Stříbrný chodník, Veselí - rozhledna)
- c) Adaptační kurzy tříd prvního ročníku

ŘÍJEN

- a) Exkurze K3 v ostravské vodárně
- b) Volnočasové aktivity (např. NERF) pro žáky z Domova mládeže ve spolupráci se Střediskem volného času
- c) 1. a 2. projektový den „Pojďme na inkluzi společně“ - ZŠ Komenského na kadeřnické a masérské praxi
- d) Nástup rodilého mluvčího Johna Cooka
- e) Účast dívčího družstva na turnaji Středoškolské futsalové ligy v Petrovicích u Karviné
- f) Účast na celorepublikové soutěži „Zlatý masér“ v Klimkovicích (6. místo)
- g) Účast na veletrzích a přehlídkách středních škol v Novém Jičíně, Hranicích
- h) Objektiv 2019 – krajská soutěž v technických dovednostech, účast v kategorii fotografie
- i) Účast zástupců školy na náborových třídních schůzkách 9. ročníků na základních školách ve spádové oblasti
- j) Spuštění systému BAKALÁŘI pro komunikaci s žáky a rodiči (také el. žákovské knížky...)

LISTOPAD

- a) Halloweenské řádění na Domově mládeže – oslava svátku
- b) Den otevřených dveří v Odrách a Vítkově
- c) Osoby 30. výročí Sametové revoluce – zasazení Lípy svobody na školní zahradě, den v národních barvách
- d) Masérská školení – masáž, lávovými kameny, thajská masáž hlavy, krku a šíje
- e) Účast v soutěži Svačina roku s Rio Mare (Eliška Petrová)
- f) Žáci z Domova mládeže připravili halloweenské odpoledne pro děti ze Střediska volného času
- g) Školení pro kadeřnice ve firmě Kamak v Ostravě – moderní trendy v barvení
- h) Prezentace školy na přehlídce středních škol – Informa Opava
- i) Exkurze automechaniků do automobilky škoda v Mladé Boleslavi
- j) Beseda s městskými strážníky na Domově mládeže
- k) Vyhlášení výsledů soutěže Objektiv 2019 v Ostravě (1. místo - Natálie Kováčová a 2. místo – Martina Seidlerová) + celodenní workshopy (3D tisk, sublimační tisky, gravírování...)
- l) Turnaj Středoškolské futsalové ligy pro kategorii chlapců pořádala naše škola v Odrách
- m) Facebooková hlasovací soutěž o nejlepší fotografii z prací, které žáci nafotili při přípravě na účast v krajské soutěži Objektiv 2019

- n) Účast zástupců školy na náborových třídních schůzkách 9. ročníků na základních školách ve spádové oblasti
- o) Olympiáda z českého jazyka
- p) Projektový den „Pojďme na inkluzi společně“ – ZŠ Pohořská
- q) Módní tvůrce Jihlava – kadeřnická soutěž (K. Holubová, N. Kováčová, N. Hanzelková)

PROSINEC

- a) Mikulášská nadílka na Domově mládeže
- b) Posezení u vánočního stromčeka na Domově mládeže.
- c) Exkurze v Beskydském rehabilitačním centru v Čeladné – MAK3
- d) Olympiáda z anglického jazyka – školní kolo (F. Juříček AC1)
- e) Vánoční florbalový turnaj (Odry - K1, MAK1, K2, AMA2)
- f) Workshop RAP je ART – (Vítkov – AC1, AC3)
- g) Projektový den „Pojďme na inkluzi společně“ – ZŠ Pohořská
- h) Přehlídkové turné – módní přehlídka s představením oborů pro žáky 8. a 9. tříd základních škol spádové oblasti (Studénka, Bílovec, Fulnek, Nový Jičín, Vítkov, Budišov n. B....)
- i) Vánoční setkání všech zaměstnanců SŠ Odry

LEDEN

- a) Den otevřených dveří
- b) Česání a malování na obličeje na dětském Maškarním plese ve Vítkově
- c) Odpoledne plné her (Kufr, Riskuj, ...) na Domově mládeže
- d) Školní kolo soutěže Fantazie bez hranic – téma Rocková princezna
- e) Vyplácení stipendia města Vítkova žákům oboru mechanik a kuchař-číšník

ÚNOR

- a) Návštěva kadeřníků (K2, oderská praxe) ve školce v Kujavách
- b) Kadeřnická soutěž Kalibr cup v Lanškrouně
- c) Školení MJC Zlín na kadeřnických praxích v Novém Jičíně a Odrách
- d) Účast na soutěži Autoopravář junior v Havířově
- e) Exkurze kadeřníků do zákulisí Divadla Antonína Dvořáka v Ostravě (kostymérna, maskérna)
- f) Exkurze dětí z Mateřské školky Karla Čapka na novojičínské kadeřnické praxi
- g) Školního kola soutěže o Nejlepší podnikatelský záměr se účastnili žáci N2, žáci N1 prezentovali výsledky svých výzkumů, vítězové školního kola postoupili do hlavní části soutěže, které proběhla na naší partnerské škole v Dolném Kubíně

BŘEZEN

- a) **Ukončení prezenční výuky a s tím spojených aktivit z důvodu uzavření škol v rámci protiepidemiologických opatření Covid-19.**
- b) Facebooková soutěž ke Dni učitelů „Poznej, čím je to stůl“ (Milena Koehlerová)

DUBEN

- a) Online soutěž „Fantazie bez karantény“ (líčení a úprava nehtů) – 1. místo Adéla Sehnalíková

KVĚTEN

ČERVEN

- a)** Výjezdní víkendové školení pedagogických pracovníků se Střediskem volného času v rámci projektu „Pojďme na inkluzi společně“ do Rožnova pod Radhoštěm
- b)** Školení čokoládová a indická masáž hlavy na praxi v Novém Jičíně, MAK3
- c)** Slavnostní předávání ocenění pro nejlepší žáky na Městském úřadě v Odrách

Celoroční akce:

- a)** Spolupráce s rodinným centrem Skřítek – Odry
- b)** Výkon produktivní práce oboru Masér v Domově důchodců Duha Nový Jičín a v Domově Odry (do 11. 3. 2020)
- c)** Účast na projektu Zelená škola – třídění odpadu
- d)** Využití finské sauny pro oderskou veřejnost
- e)** Pravidelná prezentace školy v regionálních zpravodajích

8B) Hodnocení činnosti VMV za školní rok 2019/2020

Hodnotící zpráva o činnosti domova mládeže

Základní údaje o domově mládeže

Domov mládeže je součástí střední školy. Nachází se v klidné části města s velmi pěknou zahradou v blízkosti školy. Vlastníkem budovy je Město Odry. Střední škola od roku 1993 využívá budovu na základě smlouvy o výpůjčce. Je dvoupatrová. Ubytovací část má kapacitu 47 lůžek. Pokoje jsou uspořádány v 6 ubytovacích jednotkách složených ze 2 třílůžkových pokojů a 2 předsíní se vším potřebným inventářem, sociálním zařízením (2 umyvadla, WC, sprchový kout). 2 třílůžkové pokoje a 1 dvoulůžkový pokoj se sociálním zařízením jsou samostatné. V budově jsou ještě 2 jednolůžkové pokoje se samostatným sociálním zařízením, z něhož jeden pokoj slouží jako sociální místnost pro vychovatelky. V přízemí budovy se nachází odloučené pracoviště odborného výcviku kadeřnic. V oblasti materiálně technického rozvoje se vedení školy snaží doplňovat stav vybavení a zařízení domova. V letošním roce bylo nainstalováno zabezpečovací zařízení na zámku vstupních dveří do domova mládeže.

Hlavním účelem domova mládeže je:

- poskytovat žákům středních škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol,
- vést žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou nabízených zájmových činností,
- zabezpečit žákům celodenní stravování (celodenní stravování je zajištěno smluvně ve ŠJ ZŠ Odry, Komenského ulici v blízkosti domova).

Personální zabezpečení domova mládeže

	počet pracovníků	počet pedagogických pracovníků
vychovatelka pověřena vedením	1	2
vychovatelka	1	
úklid, praní prádla	1	počet nepedagogických pracovníků
domovní údržba	1	2

Vychovatelky splňují kvalifikační požadavky. Kontrolní a hospitační činnost probíhala pravidelně. U skupinové vychovatelky nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky při výchovné a vzdělávací práci se žáky. Dílčí nedostatky byly v pedagogické dokumentaci ihned odstraněny. V rámci dalšího vzdělávání si vychovatelky svou odbornost doplnily z nabídky vzdělávacích programů NIDV, KVIC, webinářů pořádaných pro školy v době COVID – 19. Vychovatelka pověřena vedením se také zúčastnila Celostátní konference pracovníků domovů mládeže v Hradci Králové. Součástí dalšího vzdělávání je i studium odborné literatury a časopisů.

Údaje o přijímacím řízení

Celková ubytovací kapacita je 47 lůžek. V domově mládeže neprobíhá klasické přijímací řízení, ale žáky do domova mládeže zařazujeme na základě přihlášek v termínu do 30. 5., pro nové žáky do 30. 6. Po tomto termínu další přijímání probíhalo individuálně. Kromě žáků SŠ Odry zde byli ubytováni i žáci Církevní střední školy Sv. Anežky české v oborech: ošetrovatelé 2 žákyně, předškolní a mimoškolní

pedagogika 2 žákyně, pedagogické lyceum 3 žákyně, sociální činnost 2 žáci. Ve školním roce 2019/2020 zde bylo ubytováno 40 žáků a kapacita domova tak byla naplněna na 85%.

Celková kapacita	ročník	žáků	chlapců	dívek	cyklicky ubytovaných	16
47	1.	14	1	13	lichý týden	4
	2.	7	5	2	sudý týden	12
	3.	17	1	14		
	4.	-	-	-		
	Nástavbové studium	2	—	2		
Úhrnem	40					

Vzdělávací a výchovná činnost

Vzdělávací a výchovná činnost vycházela ze Školního vzdělávacího programu, který stanovuje konkrétní cíle, formy, metody a obsah vzdělávání. Respektuje věkové a osobnostní zvláštnosti žáků. Je rozpracován na programy výchovných skupin a doplněn aktuální nabídkou zájmové činnosti.

Vzdělávací činnost

Prvořadým úkolem vychovatelek bylo rozvíjet klíčové kompetence, zajišťovat podmínky pro studium, sledovat prospěch a chování žáků, pomáhat jim při studiu. Vnitřní řád jednoznačně vymezuje dobu studijního klidu, která musí být dodržována. Žákům byla umožněna a stanovena také individuální studijní doba, kterou využívali převážně žáci Střední církevní školy a nástavbového studia. V rámci zapojení domova mládeže (dále DM) do projektu "Šablony," byly vychovatelky nápomocny při studijní přípravě a organizování vzájemného doučování u prospěchově slabších žáků, kterým byly nápomocny s tvorbou referátů, do českého jazyka, vypracováváním úkolů do matematiky, rekondice, zdravotvědy, občanské nauky. Pozornost byla soustředěna na žáky prvních ročníků, jejich přístupu ke studiu, stylu učení. Ale také i na žáky třetích ročníků, kdy vychovatelky pomáhaly při zkoušení a vypracovávání otázek k závěrečným zkouškám ze všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů. Pomoc při problémech s přípravou do vyučování mohli žáci konzultovat také se školním psychologem na besedě "Učíme se učit se" nebo při jeho pravidelných návštěvách v domově mládeže. Byly uskutečňovány schůzky výchovných skupin, kde se diskutovalo o orientaci v příležitostech podporujících učení jako například o nabídce webových stránek pro vzdělávání, výpůjčkách knih v městské knihovně, besedách o přečtených knihách, o historii a důležitých místech Oder aj. Žáci, kteří neměli k dispozici vlastní notebook, mohli k přípravě do vyučování a psaní domácích úkolů využívat PC učebnu, ve které jsou tři notebooky a tři osobní počítače. Vychovatelky se účastnily pedagogických porad, kde měly možnost konzultovat prospěch a chování žáků s třídními učiteli, učiteli odborného výcviku a pracovníky školního poradenského pracoviště. Díky tomuto systému a včasným informacím o prospěchu mohly vychovatelky na neúspěchy žáků adekvátně

reagovat, konzultovat prospěch se žáky samotnými i zákonnými zástupci. Tito docházeli do domova pravidelně, jiní se dotazovali telefonicky nebo e-mailem. Spolupráce s nimi byla dobrá.

K rozvoji vzdělanosti, všeobecného přehledu i sociální prevenci, přispěly u žáků vědomostní soutěže, které byly ve skupinách pořádány a také hojně navštěvovány. Zejména oblíbený AZ kvíz, Hádej co je to, Doplnovačky, Rébusy aj. Informace o pořádaných soutěžích byly propagovány na informační nástěnce v přízemí budovy. K další formě vzdělávání přispěla také návštěva výstav v Městské galerii a Muzeu Oderska, divadelního představení amatérských divadel v DD v Odrách, návštěvy Městské knihovny, kostela sv. Bartoloměje v Odrách. Žáci byli vzděláváni i v oblasti environmentální výchovy a ekologickému přístupu k přírodě. Probíhaly rozhovory ve skupinách o šetření vodou, energií, potravinami. Zapojili se do programu třídění plastového odpadu, papíru a použitých baterií, pokračovali v charitativní akci sběru plastových víček a pomohli tak tím postiženým dětem. Žáci také v rámci dobrovolných brigádnických činností prováděli úklid v parčíku před budovou školy a před branami.

Výchovná činnost

Cílem výchovné práce bylo zaměřit se na nově příchozí žáky, jejich adaptaci na nové prostředí, na dodržování pravidelné přípravy do vyučování a režimu domova mládeže. Vychovatelky pomáhaly jedincům v navázání sociálních vztahů citlivým přístupem v jejich rozmisťování do pokojů. Pro ubytované žáky připravily seznamovací hry, táborák s programem pro stmelení celého kolektivu. Sledováním klimatu v DM, skupinovými a individuálními rozhovory se žáky řešily případné problémy, nedostatky, spolupracovaly se zákonnými zástupci.

Žáci byli rozděleni do dvou výchovných skupin různého věku (žáci od 15 do 23 let), oborů: masér, kadeřnice, automechanik. Žáci těchto oborů se střídali v odpoledním odborném výcviku, 16 žáků bylo v DM ubytováno cyklicky. U žáků vyšších ročníků vychovatelky rozvíjely již získané návyky a dovednosti, dbaly na dodržování pravidel stanovených ve Vnitřním řádu domova. Motivovaly je rozhovory individuálními i skupinovými k zapojení do nabízené zájmové činnosti a spolupráci se žáky prvních ročníků. Žáci měli také možnost řešit své osobní nebo školní problémy s vychovatelkami, výchovnou poradkyní a na pravidelných konzultačních hodinách se školním psychologem. V domově mládeže byla ustanovena žákovská samospráva, jejich zástupce si žáci zvolili na schůzce výchovných skupin. Ti je pak zastupovali na jednáních, tlumočili jejich požadavky, připomínky, nápady. Programová nabídka aktivit cyklického nebo příležitostného charakteru vycházela z měsíčních plánů. Žáci o nich byli předem informováni na schůzkách žákovské samosprávy, výchovných skupin, kde mohli podávat své náměty k činnosti a nabídnout pomoc při realizování těchto akcí (zábavné večery, akce na zahradě DM, vědomostní soutěže, sportovní turnaje, dobrovolná brigádnická činnost, profesní dovednosti - líčení a účesy, organizování vycházek do okolí domova aj.).

V oblasti zájmové činnosti jsme spolupracovali s institucemi SVČ Odry, ZŠ Komenského (sportovní turnaje ve volejbalu, deskových hrách, praktických ukázek

účesů a líčení, zábavných akcích na zahradě DM "NERF, táboráky s programem, Halloween" aj.). S plánovanou nabídkou zájmových aktivit, programů a případné spolupráce při činnostech v DM byli seznámeni i zákonní zástupci žáků na informativní schůzce v den nástupu do DM. Zájmová činnost byla pestrá, materiálně zabezpečená. Ne vždy se však chtějí do nabízených činností žáci zapojit. Většinou se jedná o žáky církevní školy, kteří se pravidelně v odpoledních hodinách zúčastňují akcí a projektů školy nebo další z důvodu neúčasti je únava žáků po vykonané odborné praxi. Výchovná péče byla zaměřena také na dodržování pořádku na pokojích a péči o svěřený majetek. Jako každý rok vychovatelky musely některé žáky dlouhodobě vést k tomu, aby si uklízeli své osobní věci do skříní, podíleli se na společném úklidu pokoje.

Mimoškolní volnočasové aktivity

Zájmové kroužky	Počet hodin týdně	Počet zapojených žáků	%	Veřejně prospěšná činnost	Počet zapojených žáků	%
Čtenářský klub	2x v měsíci dle domluvy	7	16	Různé akce	20	44
Kondiční cvičení	4	28	62			
Stolní tenis	dle domluvy	5	11			
Sauna	2	14	31			
Modelky	Dle domluvy	6	13			
Tvoření	dle domluvy	16	7			
Kuchtíme	2 dle domluvy	14	31			
Počítače DM	2 denně	4	9			
Autoškola Křenek	2	7	16			
Klub deskových her	2	15	33			

Výchovně vzdělávací program byl zaměřen na oblasti: Socializace a rozvoj osobnosti žáka, výchova k učení, Zdravý životní styl, Sociální prevence.

Socializace a rozvoj osobnosti žáka, výchova k učení, zdravý životní styl
Výčet činnosti:

září	Beseda „Adaptace na pravidla života v DM,“ seznamovací hry	25 ž.
	Orientace v příležitostech podporujících učení – schůzka VS	25 ž.
	Poznávání historie Oder, seznámení s důležitými místy - vycházka	16 ž.
	Volba do žákovské samosprávy	35 ž.
	Táborák s programem, stmelování kolektivu	29 ž.
	Projekt „Šablony“ zahájení, stolové hry, doučování	
	Soutěžní večer „AZ kvíz“	12 ž.
říjen	Sebevzdělávání, výchova k učení diskuze s VS, návštěva knihovny	15 ž.
	Beseda se školním psychologem „Učíme se učit se“	15 ž.
	Výzdoba pokojů – technika frotáž, podzimní listy	17 ž.
	Výstava Petr Eschler – Městská galerie	20 ž.
	Soutěžní klání Chytrá hlavička	20 ž.
	Kondiční vycházky Veselí	10 ž.
	Saunování, beseda	19 ž.
	Hry deskových her	12 ž.
listopad	Divadelní představení amatérských divadel DD Odry	16 ž.
	Turnaj v šipkách	12 ž.
	AZ kvíz, soutěž	12 ž.
	Halloweenská stezka odvahy – spolupráce se SVČ Odry	27 ž.
	Výstava, Muzeum Oderska – „Žijí tady s námi – živočichové horního Poodří“	10 ž.
	Den otevřených dveří	28 ž.
	Setkání s rodiči – informační schůzka	
Prosinec	Slavnostní rozsvícení vánočního stromu s programem	20 ž.
	Beseda „Světový den AIDS“	23 ž.
	Mikulášská nadílka s programem – spolupráce se SVČ Odry	21 ž.
	Soutěž o nejlépe vyzdobený vánoční pokoj	
	Vánoční výstava v Městské galerii	15 ž.
	Posezení u vánočního stromku, ochutnávka vlastnoručně upečeného cukroví	22 ž.
leden	Den otevřených dveří – propagace DM	
	Beseda o knihách	8 ž.
	Zábavné odpoledne, hry her AZ kvíz, Riskuj, Hádej co je to, osmisměrky	12 ž.
	Výstava v Městské galerii, obrazy 70tých let	13 ž.
únor	Tvoření z recyklovaných materiálů	
	Výstava „Patchwork“ Městská galerie	16 ž.
	Zábavné odpoledne v domácí tělocvičně	28 ž.

Sociální prevence

Žáci do domova mládeže přicházejí z různých sociálních rodin. Je proto důležité monitorovat klima a chování žáků v DM. V programu sociální prevence vychovatelky spolupracují se školní metodičkou prevence (konzultace se žáky - kouření, alkohol, návykové látky, šikana aj.), výchovnou poradkyní a pracovníky školního poradenského pracoviště, kteří jsou žákům a jejich zákonným zástupcům nápomocni při řešení problémů s prospěchem, záškoláctvím, rodinných problémech aj. Na schůzkách výchovných skupin vychovatelky hovořily o prevenci sociálně patologických jevů, žáci shlédli několik filmů zaměřených do této oblasti (Perníková věž, Děti ze stanice Leningradská aj.). V DM v suterénu budovy je umístěna anonymní schránka důvěry, jejíž obsah žáci pravidelně kontrolují při schůzkách žákovské samosprávy. Dlouhodobě plodná je spolupráce s příslušníky Městské a Státní policie ČR (besedy, návštěva služebny, kontrolní docházka do DM). Hlavním prvkem prevence je zaměření na vyplnění volného času organizováním pravidelné i doplňkové zájmové činnosti. V domově mládeže vychovatelky nabízejí dostatek zájmových kroužků a doplněny jsou další širokou nabídkou kroužků ve SVČ v Odrách. Proběhlo u prvních ročníků anonymní dotazování (závislosti na alkohol, opatrný vztah k alkoholu má 81% žáků a dotazování na klima a spokojenosti v DM). V tomto školním roce jsme nemuseli řešit žádné kázeňské přestupky proti VŘD. Tento školní rok byl nestandardní (COVID – 19) oproti jinému školnímu roku. V příštím školním roce budeme naši preventivní práci směřovat opět na dodržování zdravého životního stylu, motivovat je individuálními rozhovory k zapojení do naplánovaných aktivit, pomáhat žákům při zvládání různých životních situací formou spolupráce s odborníky, besedami, individuálními rozhovory a adaptací nově přichozích žáků.

Výčet činností preventivních aktivit:

Měsíc	Aktivita
9.	Beseda – Adaptace na pravidla života v DM, seznamovací hry Schůzka VS – Orientace v příležitostech podporující učení
10.	Beseda se školním psychologem „Učíme se učit se“ Projekt Šablony“ doučování, deskové hry
11.	Sociální prevence – dobrovolná brigádnická činnost v areálu DM Beseda s Městskou policií „Návykové látky, Bezpečnost, Kamerový systém, Práva dětí a mladistvých“ Anonymní dotazníkové šetření „Zjišťování závislosti na alkohol“
12.	Beseda ke dni „Světový den AIDS“ Beseda se školním psychologem „Prevence a zvládání stresu“
1.	Diskuze na téma se žáky ve VS – „Postoje žáků a jejich žebříček hodnot“
2.	Rozhovory se žáky ve VS – soužití v kolektivu, respektování pravidel slušného chování, klima v domově mládeže Beseda na téma „Finanční gramotnost“ umění hospodařit s penězi Návštěva služebny Městské policie, ukázka kamerového městského kamerového systému

Údaje o aktivitách a prezentace domova mládeže na veřejnosti

Domov mládeže prezentujeme na dnech otevřených dveří, zájemci o ubytování v DM si mohou při komentované prohlídce prohlédnout budovu, jsou jim zodpovězeny dotazy týkající se ubytování a režimu domova mládeže. DM je rovněž prezentován na webových stránkách školy (fotogalerie činnosti, různé informace), na světelných

nástěnkách u budov školy. Vychovatelky dokumentují činnost také v kronice DM. Významnou prezentací jsou ubytovací akce, umožňujeme tak především školám a sportovním klubům ubytovat své žáky v období prázdnin na soustředěních.

Seznam ubytovacích akcí:

Florbalová kemp	(38 hostů)	14. 7. - 19. 7. 2019
Florbalový kemp	(54 hostů)	21. 7. – 26. 7.2019
Florbalový kemp	(59 hostů)	28. 7. – 2. 8. 2019
Soukromé ubytování	(1 host)	6. 9. 2019

Zpracovala: Bc. Miroslava Ryšková

9) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve dnech 3. – 6. 2. 2020 proběhla ve škole inspekční činnost ČŠI za účelem zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky. Hodnoceným obdobím byly školní roky 2016/2017 až 2019/2020 k datu inspekční činnosti.

Na základě závěrů inspekční zprávy ze dne 05. 03. 2020 přijala ředitelka školy následující opatření:

A) Školní poradenské pracoviště provede analýzu příčin vysoké absence a školní neúspěšnosti. Členové ŠPP budou chodit na pravidelné hospitace do tříd, povedou rozhovory s problémovými žáky, budou v kontaktu s jejich zákonnými zástupci a o všem budou informovat učitele, aby věděli, jak s problémovými žáky pracovat. ŠPP společně s ostatními PP vypracuje školní strategii řešení a prevence vysoké omluvené a neomluvené absence s cílem zajistit jednotný přístup PP k omlouvání absence a k jejímu řešení.

B) Po ukončení ČŠI svolala ředitelka školy poradu všech pedagogických pracovníků, kde byli o výsledcích informováni, všem byly nařízeny vzájemné hospitace (1x za měsíc), z důvodu předávání zkušeností a obohacení učebních metod.

C) Po vyhodnocení jednotlivých hospitací ČŠI absolvovali všichni pedagogičtí pracovníci individuální rozhovor s vedením školy, kde byli upozorněni na chyby a byly jim doporučeny změny ve vzdělávání, jež se týkaly především individuálního přístupu k žákům a nutnost využití formativního hodnocení, v některých případech bylo nařízeno školení na formy a metody výuky.

D) Vysokou neúspěšnost u společné části MZK bude řešit především vedení školy změnou ŠVP, kde v učebním plánu dojde k posílení hodinové dotace u předmětů: český jazyk a literatura, anglický jazyk a matematika. Dále se předmětové komise (humanitní, cizí jazyky a přírodovědná) dohodnou, jak zefektivnit přípravu na společnou část MZK, hlavně na didaktické testy, v nichž žáci vykazují největší neúspěšnost.

E) Informovanost žáků a jejich zákonných zástupců je v současné době zajišťována přes SW Bakaláři, od října 2019 (žakovská knížka, klasifikace, plány akcí, a aplikace Komens pro vzájemnou komunikaci) a od nového školního bude zavedena elektronická třídní kniha, jež přispěje i k řešení vysoké absence. Touto formou budeme informovat zákonné zástupce i o BOZP, ať vědí, jakým způsobem a z čeho jsou žáci v tomto směru proškoleni.

Na základě závěrů kontroly dodržování právních předpisů ze dne 05. 03. 2020 přijala ředitelka školy následující opatření:

A) Na základě kontrolních zjištění: body 1, 4, 6 – byl upraven a vydán nový školní řád s platností od

01. 05. 2020, do něhož byly zapracovány chybějící části a upraveny délka polední pauzy i délka přestávek. S tímto školním řádem budou vzhledem k situaci prokazatelně seznámeni žáci po návratu do školy svými třídními učiteli, zaměstnanci školy emailem ředitelkou školy do 30. 04. 2020 a zákonní zástupci nezletilých žáků zástupkyní školy přes SW Bakaláři do 30. 04. 2020.

B) Třídní učitelé žáků se speciálními vzdělávacími potřebami kontaktovali zákonné zástupce a požádali je o písemný informovaný souhlas (kontrolní zjištění bod 7). K podpisu se nakonec dostavili 3 ze 4 zákonných zástupců. Čtvrtého byla nucena navštívit třídní učitelka v místě bydliště, neboť i přes opakované sliby do školy nedorazil. Pro neopakování se těchto problémů kontaktuje školní psycholog pedagogicko-psychologické poradny, aby rodiče podepisovali informovaný souhlas přímo tam, ještě před odesláním zprávy škole.

C) Budova školy na Sokolovské 647/1, Odry byla zabezpečena proti vstupu cizích osob pomocí čipového systému pro zaměstnance, žáky školy a ubytované na Domově mládeže (kontrolní zjištění bod 8). Veřejnost se do budovy dostane jen na zazvonění, byly zapojeny bezdrátové zvonky na sekretariát a do kadeřnictví. Vychovatelna má samostatné dálkové otevírání dveří na zvonek (na základě kamerového systému).

D) Škola zavedla zmíněný úraz v kontrolním zjištění bod 12 do Inspisu ČŠI, kontaktovala poškozeného žáka, jež už není žákem školy a čeká na vyjádření jeho lékaře pro pojišťovnu. Incident řešila Policie ČR.

E) Porušení výživových norem u ovoce (viz bod 13) bude kontrolovat hlavní ekonomka. Vždy do 20. dne v měsíci provede kontrolu spotřeby vybraných skupin potravin na strážníka a den v kg a provařenosti. V případě opakovaného nenaplnění výživových norem bude provedena úprava jídelníčku. Vedoucí školní jídelny bude vyslána (až to bude možné) na odborné školení dle nabídky vzdělávacích organizací.

10) Základní údaje o hospodaření školy

Rozbor hospodaření příspěvkové organizace za rok 2019

Střední škole byly stanoveny tyto závazné ukazatele:

ÚZ	Střední škola, Odry, příspěvková organizace 1329	SOŠ	SOU a U	ŠJ	DM	Organizace celkem	Časová použitelnost
		§ 3122	§ 3123	§ 3141	§ 3147		

ZÁVAZNÝ UKAZATEL PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ:

33353	33353-Přímé výdaje na vzdělání		2 400 151	13 490 133	536 822	1 817 003	18 244 109	31.12.2019
	v tom:	prostředky na platy	1 744 903	9 792 396	391 428	1 327 493	13 256 220	
		ostatní osobní náklady	0	28 000	0	0	28 000	
		zákonné odvody	593 282	3 338 592	133 065	451 361	4 516 300	
		FKSP	34 898	195 847	7 829	26 549	265 123	
		přímý ONIV	27 068	135 298	4 500	11 600	178 466	
33076	33076-Vyrovnnání mezikrajových rozdílů		0	325 796	0	0	325 796	dle rozhodnutí
	v tom:	prostředky na platy		239 556			239 556	
		zákonné odvody		81 449			81 449	
		FKSP		4 791			4 791	
33049	33049-Podpora odborného vzdělávání		0	70 401	0	0	70 401	dle rozhodnutí
	v tom:	prostředky na platy		51 765			51 765	
		zákonné odvody		17 600			17 600	
		FKSP		1 036			1 036	
Neinvestiční dotace z MŠMT celkem			2 400 151	13 886 330	536 822	1 817 003	18 640 306	
1	01-Prostředky na provoz		0	3 715 000	500 000	443 000	4 658 000	31.12.2019
140	140- šk. psycholog a šk.speciální pedagog v roce 2019		0	310 000	0	0	310 000	
	v tom:	prostředky na platy		227 926			227 926	
		zákonné odvody		77 516			77 516	
		FKSP		4 558			4 558	
131	131- Optimalizace		0	2 720 000	0	0	2 720 000	
	v tom:	prostředky na platy		2 000 000			2 000 000	
		zákonné odvody		680 000			680 000	
		FKSP		40 000			40 000	
137	137- Rodilí mluvčí		144 000	0	0	0	144 000	1.9.2019 - 30.6.2020
205	205- účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM		0	471 000	0	0	471 000	31.12.2019
Neinvestiční příspěvky zřizovatele celkem			144 000	7 216 000	500 000	443 000	8 303 000	
	33063-OPVVV - Šablony		0	1 201 852	0	0	1 201 852	

Neinvestiční dotace z veřejných rozpočtů celkem (zejm. projekty)	0	1 201 852	0	0	1 201 852	
ZÁVAZNÝ UKAZATEL PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ CELKEM	2 544 151	22 304 182	1 036 822	2 260 003	28 145 158	

1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledků hospodaření

Rozbor nákladů a výnosů za rok 2019 – hlavní činnost

Celkové výnosy za rok 2019 v Kč 31.187.606,36

Celkové náklady za rok 2019 v Kč 31.079.152,67

Hospodářský výsledek hlavní činnosti v Kč 108.453,69

Položkový rozbor jednotlivých nákladů v hlavní činnosti dle jednotlivých paragrafů v členění: střední škola (3122, 3123), domov mládeže (3147), školní jídelna (3141):

3122	Střední škola	Státní rozpočet	rozpočet MSK	vlastní zdroje	Projekt	celkem
501	Spotřeba materiálu					0,00
518	Služby		54 000,00			54 000,00
521	platy zaměstnanců	1 744 903,00				1 744 903,00
524	zákonné sociální poj.	436 240,00				436 240,00
	zákonné zdrav.poj.	157 042,00				157 042,00
524	Zák.sociál.pojištění	593 282,00				593 282,00
527	tvorba FKSP	34 898,00				34 898,00
	školení,DVPP	19 268,00				19 268,00
527	Zák.sociál.náklady	54 166,00				54 166,00
549	náhr.maturitní kom.	7 800,00				7 800,00
558	Náklady z poř. DrDHM					0,00
	Náklady celkem	2 400 151,00	54 000,00			2 454 151,00
672	přísp.na provoz-MŠMT	2 400 151,00	54 000,00			
672	Výnosy z transferů	2 400 151,00	54 000,00	0,00	0,00	2 454 151,00
	Výnosy celkem	2 400 151,00	54 000,00			2 454 151,00

3123	Střední škola	Státní rozpočet	rozpočet MSK	vlastní zdroje	Projekt	celkem
501	potraviny OV			14 832,00		14 832,00
	provozní prádlo			840,00		840,00
	OOP pro žáky		31 454,64	2 369,18		33 823,82
	pohonné hmoty-benzín		22 060,00			22 060,00
	pohonné hmoty-benzín		30 317,56			30 317,56
	pohonné hmoty-nafta		26 006,46			26 006,46

	pohonné hmoty-sek.		1 264,00			1 264,00
	kancelářské potř.-tonery		81 906,12	25 276,90		107 183,02
	kancelářské potř.		19 611,14	23 453,44		43 064,58
	CD,DVD, knihy	2 417,00	875,00	268,00		3 560,00
	tiskoviny		8 449,00	2 638,00		11 087,00
	uč.pomůcky		3 781,00	4 335,20		8 116,20
	čisticí prostř.		37 324,00	33 601,65		70 925,65
	desinfekční prostř.		920,00	6 077,30		6 997,30
	vyb.lékarniček		655,00	3 495,30		4 150,30
	mat. na opravy mov. Maj		14 844,00	21 919,31		36 763,31
	mat. na opravu nem.maj.		2 612,00	6 093,00		8 705,00
	mat. na opravu vozidel		14 991,46	189,00		15 180,46
	dr. majetek (podrozvaha)		9 971,02	42 949,06		52 920,08
	mat. OV		5 055,00	306 947,93		312 002,93
	mat. OV			318 372,84		318 372,84
	mat.pro provoz org.		3 822,66	54 162,41		57 985,07
501	Spotřeba materiálu	2 417,00	315 920,06	867 820,52	0,00	1 186 157,58
502	spotřeba vody		79 689,26	7 906,61		87 595,87
	spotřeba tepla		184 884,36			184 884,36
	spotřeba plynu		841 351,92	7 475,00		848 826,92
	spotřeba el.energie		391 132,79	1 049,00		392 181,79
502	Spotřeba energie	0,00	1 497 058,33	16 430,61	0,00	1 513 488,94
511	opravy a údržba NM		246 823,00	62 131,00		308 954,00
	opravy a údržba ost. MM		22 788,05	250,00		23 038,05
	opravy a údržba výp. Tech.		21 434,00			21 434,00
	opravy a údržba vozidel.		14 722,00			14 722,00
	opravy a údržba strojů		78 884,81	19 782,76		98 667,57
	servis výtahů		3 993,00	363,00		4 356,00
	údržba pozemků					0,00
511	Opravy a udržování	0,00	388 644,86	82 526,76	0,00	471 171,62
	cest. Vzděl PP	3 982,00				3 982,00
	cestovné ost. Zam.	11 353,00	4 666,00	44 676,00		60 695,00
	cestovné zahraniční-ped.			609 898,47		609 898,47
512	cestovné náhr.	15 335,00	4 666,00	654 574,47	0,00	674 575,47
513	Náklady na reprezentaci			1 853,00		1 853,00
518	služby pošty		20 783,00			20 783,00
	internet		72 062,00	1 119,00		73 181,00
	telefon		44 906,85	28 539,23		73 446,08
	hovorné mobilní tel.		6 263,67	16 579,00		22 842,67
	nájemné nem.		94 667,32	14 231,00		108 898,32
	nájemné mov. Maj.		7 419,72	12 821,00		20 240,72
	přeprava			50 668,77		50 668,77
	strav. žáků-dodavatelsky.		3 620,30			3 620,30
	revize,odb.prohl.-komíny		2 380,00			2 380,00

	revize,odb.prohl.- plyn		20 168,20			20 168,20
	revize,odb.prohl.-elektro		42 566,00			42 566,00
	revize,odb.prohl.-hydranty		12 946,00			12 946,00
	ost.revize(tlak,nádoby,pos.)		27 699,00			27 699,00
	STK,emise		9 000,00			9 000,00
	správa SW		75 210,00	18 282,00		93 492,00
	podpora upgrade,update		55 210,55	39 311,50		94 522,05
	likvidace odpadů		105 569,19			105 569,19
	služby PO BOZP		53 500,00			53 500,00
	služby ostrahy		21 780,00			21 780,00
	porad.služby		39 930,00			39 930,00
	deratizace			2 239,71		2 239,71
	srážková voda		79 718,86			79 718,86
	bankovní poplatky		27 390,29	4 505,00		31 895,29
	kopírování, laminování		22 136,93	48 770,02		70 906,95
	Inzerce propagace			65 090,00		65 090,00
	ostatní služby		110 679,78	83 549,20	58 170,00	252 398,98
518	Ostatní služby	0,00	955 607,66	385 705,43	58 170,00	1 399 483,09
521	platy zaměstnanců	9 927 829,00	227 926,00		150 024,00	10 305 779,00
	platy zaměstnanců roz.pr	51 765,00				51 765,00
	platy zaměstnanců roz.pr	239 556,00				239 556,00
	platy zaměstnanců provoz.p		2 000 000,00			2 000 000,00
	platy-projekty			62 263,00		62 263,00
	OPPP,	13 600,00			65 253,00	78 853,00
	OPPP projekt			34 700,00	67 960,00	102 660,00
	plat UZ 140,Fama		30 160,00			30 160,00
	fond odměn			30 000,00		30 000,00
	odměny žáků			269 027,00		269 027,00
	DPN	35 457,00				35 457,00
521	Mzdové náklady	10 268 207,00	2 258 086,00	395 990,00	283 237,00	13 205 520,00
524	zákonné sociální poj.	2 509 630,04	571 699,00	15 441,22	53 613,74	3 150 384,00
	zákonné zdrav. poj.	944 699,70	205 927,00	5 603,40	19 374,90	1 175 605,00
524	Zák. sociál. pojištění	3 454 329,74	777 626,00	21 044,62	72 988,64	4 325 989,00
525	Zákonné pojištění	65 314,90	0,00	65,10		65 380,00
527	tvorba FKSP	205 092,60	45 761,00	1 245,26	4 304,14	256 403,00
	přísp.na závod. strav	23 984,12	105,00			24 089,12

	preventivní prohlídky	2 100,00	14 350,00	450,00		16 900,00
	vstupní prohlídky		3 950,00			3 950,00
	ochran. pom. zam.	1 200,00	4 830,52			6 030,52
	školení, DVPP	30 525,00	18 671,00	8 124,90	4 910,00	62 230,90
527	Zák. sociál. náklady	262 901,72	87 667,52	9 820,16	9 214,14	369 603,54
	správní poplatky		6 000,00			6 000,00
538	jiné daně a popl.					0,00
538	Jiné daně a poplatky	0,00	6 000,00			6 000,00
542	Jiné pokuty a penále			0,00		0,00
591	daň sráž. Z úroků			31 936,82		31 936,82
	daň z příjmu					0,00
591	Daň z příjmu		0,00	31 936,82		31 936,82
	náklady z poř. DrDNM			24 929,00		24 929,00
	náklady z poř. DrDHM náb.		315 447,00	113 534,08		428 981,08
	náklady z poř. Počítače, mon			11 978,00		11 978,00
	náklady z poř. - tiskárny			28 677,00		28 677,00
	náklady z poř - ost.		31 119,00	250 554,36		281 673,36
	uč. pomůcky	2 947,64		27 405,00		30 352,64
558	Náklady z poř. DrDNM	2 947,64	346 566,00	457 077,44	0,00	806 591,08
551	Odpisy dlouhodob. maj.		471 581,81	63 590,05		535 171,86
	pojištění osob					0,00
	lék prohlídky žáci		9 000,00	400,00		9 400,00
	stipendium-obec			141 000,00		141 000,00
	ostatní nákl. Z činnosti			787,40		787,40
	spoluúčast poj. Pl.					0,00
549	Ost. náklady z činn.	0,00	9 000,00	142 187,40	0,00	151 187,40
	kurzové rozdíly					0,00
563	Kurzové rozdíly			17 261,12		17 261,12
557	Náklady z vyřazených pohl.		0,00			0,00
	Náklady celkem	14 071 453,00	7 118 424,24	3 147 883,50	423 609,78	24 761 370,52
						0,00
602	tržba ost. vynosy			5 000,00		5 000,00
	tržba za produkt. práci ž.			1 447 382,00		1 447 382,00
602	Výnosy z prod.služeb	0,00	0,00	1 452 382,00	0,00	1 452 382,00
662	úroky z BÚ			168 088,43		
663						0,00
646	výnosy z prodeje maj.					0,00
648	čerpání fondu-RF					0,00
	čerpání fondu-FO			30 000,00		30 000,00

648	Čerpání fondů			30 000,00		30 000,00
	náhrady od pojišťoven					0,00
649	jiné ost.výn.			10 816,20		10 816,20
649	Ostatní výnosy z čin.	0,00	0,00	10 816,20	0,00	10 816,20
672	přísp.na provoz-zřizovatel		7 287 746,00			7 287 746,00
672	přísp.na provoz-MŠMT	13 886 051,00				13 886 051,00
672	přísp.na projekt Šablony I				203 956,08	
672	přísp.na projekt Šablony II				219 653,70	219 653,70
672	přísp.na provoz-obec			158 000,00		158 000,00
672	dotace-Pojdmě na inkl.spol			235 494,25		235 494,25
672	Čas.rozpuštění IT			63 590,04		63 590,04
672	Erasmus			626 668,66		626 668,66
	Výnosy z transferů	13 886 051,00	7 287 746,00	1 083 752,95	423 609,78	22 681 159,73
	Výnosy celkem	13 886 051,00	7 287 746,00	2 745 039,58	423 609,78	24 342 446,36

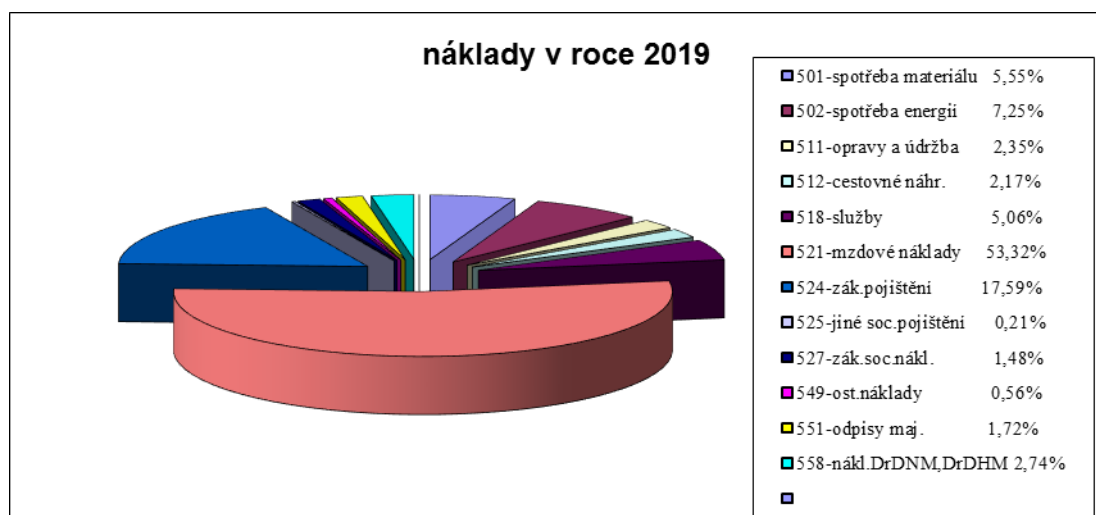
3141	Školní jídelna	Státní rozpočet	rozpočet MSK	vlastní zdroje	Projekt	celkem
501	potraviny			437 520,96		437 520,96
	čisticí prostř.		6 730,00	4 053,50		10 783,50
501	Spotřeba materiálu		6 730,00	441 574,46		448 304,46
502	spotřeba vody		21 198,00			21 198,00
	spotřeba plyn		9 300,00			9 300,00
	spotřeba el.energie		130 650,00			130 650,00
502	Spotřeba energie		161 148,00			161 148,00
512	Cestovné		0,00			0,00
511	Opravy a udržování		0,00			0,00
518	služby sw		5 153,00			5 153,00
	likvidace odpadů		393,30			393,30
518	Ostatní služby	0,00	5 546,30			5 546,30
521	platy zaměstnanců	383 774,00				383 774,00
521	Mzdové náklady	383 774,00				383 774,00
524	zákonné sociální poj.	96 323,00				96 323,00
	zákonné zdrav.poj.	34 538,00				34 538,00
524	Zák.sociál.pojištění	130 861,00				130 861,00
527	tvorba FKSP	7 675,00				7 675,00
	školení					0,00
527	Zák.sociál.náklady	7 675,00				7 675,00
547	manka a škody					0,00
558	Náklady z poř. DrDNM					0,00
551	Odpisy dlouhodob.maj.					0,00

	Náklady celkem	522 310,00	173 424,30	441 574,46		1 137 308,76
602	stravování žáci			115 968,00		115 968,00
	stravování zaměstnanci			72 680,00		
	PPŽ			539 005,00		539 005,00
602	Výnosy z prod.služeb	0,00	0,00	727 653,00	0,00	727 653,00
649	Ostatní výnosy z čin.					0,00
672	přísp.na provoz-zřizovatel		500 000,00			500 000,00
672	přísp.na provoz-MŠMT	536 822,00				536 822,00
	Výnosy z transferů	536 822,00	500 000,00	0,00	0,00	1 036 822,00
	Výnosy celkem	536 822,00	500 000,00	727 653,00	0,00	1 764 475,00

3147	Domov mládeže	Státní rozpočet	rozpočet MSK	vlastní zdroje	Projekt	celkem
501	pohonné hmoty-sek.		589,00			589,00
	provoz.prádlo		10 098,00	19 610,00		29 708,00
	kancelářské potř.			262,00		262,00
	časopisy,noviny		1 628,00	585,00		2 213,00
	čisticí prostř.		15 516,00	11 155,52		26 671,52
	vybavení lékárničky			732,00		732,00
	údržbářský mat.		1 715,00	6 249,00		7 964,00
	dr.majetek (podrozvaha)			2 926,00		2 926,00
	mat.pro provoz org.			14 186,00		14 186,00
501	Spotřeba materiálu	0,00	29 546,00	55 705,52	0,00	85 251,52
502	spotřeba vody		90 090,00			90 090,00
	spotřeba tepla		418 529,27			418 529,27
	spotřeba el.energie		61 073,91	3 394,68		64 468,59
502	Spotřeba energie	0,00	569 693,18	3 394,68	0,00	573 087,86
511	opravy a údržba NM		249 224,00	4 726,26		253 950,26
	opravy a údržba strojů			6 004,00		6 004,00
511	Opravy a udržování	0,00	249 224,00	10 730,26	0,00	259 954,26
512	cestovné náhr.	158,00		1 129,00		1 287,00
518	služby telekomunikací		14 081,06	3 865,97		17 947,03
	strav.žáků dodavatelsky		16 178,60	2 665,00		18 843,60
	likvidace odpadů		15 160,00			15 160,00
	revize,odb.prohl.elektro		10 000,00	2 700,00		12 700,00
	revize,odb.prohl.HP,hydr.		1 456,00			1 456,00
	praní prádla		8 107,62	14 010,51		22 118,13
	služby PO,BOZP		11 140,00			11 140,00
	stočné-srážková voda		10 404,00			10 404,00
	ostatní služby			4 737,00		4 737,00
518	Ostatní služby	0,00	86 527,28	27 978,48	0,00	114 505,76
521	platy zaměstnanců	1 199 714,00				1 199 714,00

	OOOP	14 400,00				
521	Mzdové náklady	1 214 114,00	0,00	0,00	0,00	1 214 114,00
524	zákonné sociální poj.	298 682,00				298 682,00
	zákonné zdrav.poj.	107 975,00				107 975,00
524	Zák.sociál.pojištění	406 657,00	0,00	0,00	0,00	406 657,00
527	tvorba FKSP	23 994,00				23 994,00
	školení,DVPP	1 190,00				1 190,00
527	Zák.sociál.náklady	25 184,00	0,00	0,00	0,00	25 184,00
	náklady z poř. DrDHM		3 907,00	42 374,00		46 281,00
558	Náklady z poř. DrDNM	0,00	3 907,00	42 374,00	0,00	46 281,00
549	Ost.náklady z činn.					
						2 726
	Náklady celkem	1 646 113,00	938 897,46	141 311,94		322,40
602	ost. Výnosy					0,00
	úplata za ubytování			366 425,00		366 425,00
602	Výnosy z prod.služeb	0,00	0,00	366 425,00	0,00	366 425,00
649	Ostatní výnosy z čin.			106,00		106,00
672	přísp.na provoz-zřizovatel		443 000,00			443 000,00
672	přísp.na provoz-MŠMT	1 817 003,00				1 817 003,00
	Výnosy z transferů	1 817 003,00	443 000,00	0,00	0,00	2 260 003,00
						2 626
	Výnosy celkem	1 817 003,00	443 000,00	366 531,00	0,00	534,00

Graf nákladů v roce 2019:



Náklady:

Z grafu je patrné, že největšími položkami nákladů hlavní činnosti jsou náklady na mzdy a povinné odvody. Druhou největší položku tvoří spotřeba energií (vodné - stočné, elektrická energie, k vytápění používáme dodávky tepla a zemního plynu).

Třetí a čtvrtou největší položku tvoří náklady na služby a spotřebu materiálu, kterou tvoří převážně materiál pro výuku odborného výcviku včetně potravin ve školní jídelně. Položka služeb zahrnuje veškeré nakupované služby potřebné k provozu organizace (telekomunikační služby, likvidace odpadu, praní prádla, drobné služby, kopírování, revize a odborné prohlídky, správa a upgrade sw, pronájem nemovitého majetku, služby ostrahy a inzerce, poplatky). Pátou položku tvoří opravy a údržba, dále nákup nového DDHM a DDNM - vybavení k výuce teoretické výuky, vybavení a přístroje určené k výuce odborného výcviku (především předměty každodenního využívání) a vybavení počítačovou technikou.

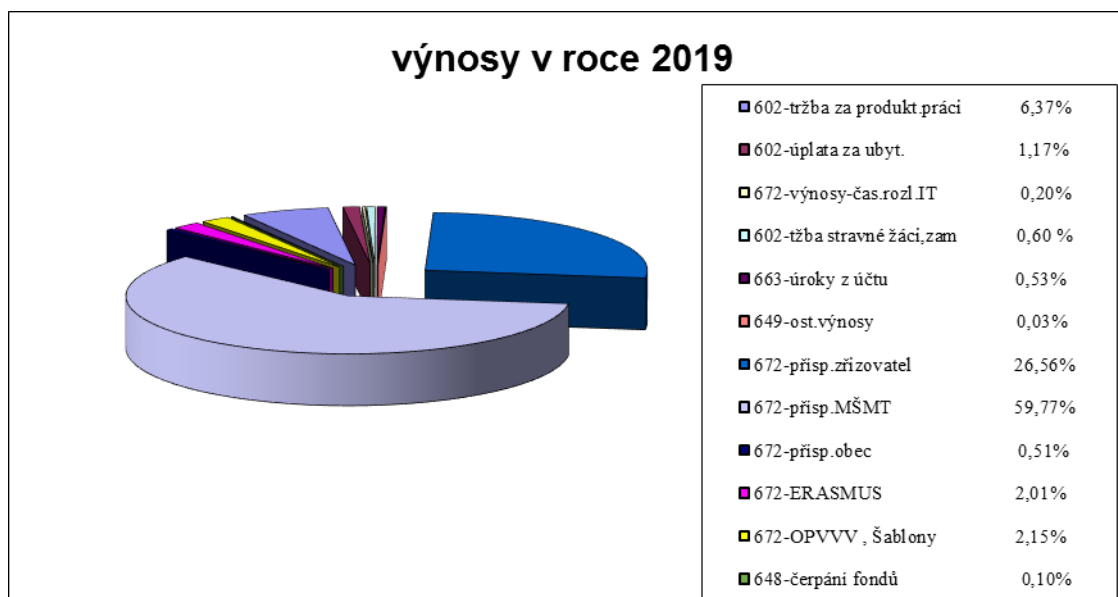
Výnosy:

Zdrojem příjmů školy jsou mimo provozních příspěvků od zřizovatele, které tvoří největší podíl výnosů, především výnosy z produktivní práce žáků, úplata za ubytování žáků v Domově mládeže a výnosy za stravování žáků a zaměstnanců. Výnosy za produktivní práci žáků kryjí nákup materiálu pro odborný výcvik, odměnu žáků za produktivní práci a částečně provozní náklady pracovišť odborného výcviku. Stále zaznamenáváme zájem o služby našich žáků odborného výcviku (učební obor kadeřník, masér, automechanik), jak ze strany kategorie seniorů, tak ze strany obyvatel v produktivním věku.

Příjmy z úplat za ubytování v Domově mládeže přijaté od žáků vykazují klesající tendenci. Úplata za ubytování činí 1.500,--Kč (dvoulůžkové a třílůžkové pokoje s vlastním sociálním zařízením). V roce 2018 činila výše úplat za ubytování 448.950,-Kč, v roce 2019 366.425,-- Kč. V roce 2019 jsou zapojeny do výnosů také výnosy z dotací projektů Erasmus+ a OPVVV.

Dalším zdrojem vlastního příjmu je podnájem nebytových prostor v Odrách a pronájem tělocvičny a nebytového prostoru ve Vítkově, které jsou pronajímány v rámci doplňkové činnosti.

Graf výnosů v roce 2019:



2. Čerpání účelových dotací

1. Finanční příspěvek získaný od Města Odry:

V roce 2019 SŠ, Odry, p. o. obdržela od Města Odry účelovou dotaci „GRANT“ ve výši 17.000,--Kč na každoroční pořádání soutěže žáků „Tvůrčí dílna-Ateliér fantazie“, které se zúčastnily týmy z českých a slovenských středních škol. Tyto finanční prostředky byly použity k zajištění odměn soutěžícím a materiálového zabezpečení soutěže. Tradičně se soutěž pořádá v Dělnickém domě v Odrách. Z grantu je také hrazen pronájem sálů těchto prostor.

2. Finanční příspěvek na stipendia od Města Vítkova:

V roce 2019 obdržela škola částku ve výši 141.000,-- Kč na výplatu stipendií žákům učebního oboru kuchař - číšník a automechanik opravář motorových vozidel. Stipendia byla vyplácena k datu 31. 1. 2019 a 30. 6. 2019 s cílem podpořit studující žáky v pracovištích ve Vítkově a Podhradí a zvýšit jejich motivaci a přimět je k lepším studijním výsledkům

3. Finanční příspěvek získaný v rámci projektu ERASMUS+__s názvem „Rekvalifikace služeb“ (grantová smlouva č. 2018-1-CZ01-KA102-046994), projekt byl realizován v období od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2019 a byl určen na vzdělávací mobilitu v délce 14 dnů 12 žáků učebních oborů masér, kadeřník a kosmetička v Miláně v Itálii. Výjezd žáků do zahraničí byl realizován v únoru 3. 2. - 17. 2. 2019. Přidělený grant ve výši 24 463 euro byl v plné výši vyčerpán.

4. Finanční příspěvek získaný v rámci projektu OPVVV - 33063 „Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování-šablony pro SŠ a VOŠ“

Dne 29. 6. 2017 byl škole schválen projekt č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_035/0006116 s názvem

„Miscere Utile Dulci“ s finanční podporou ve výši 791.295,-- Kč. Cílem projektu je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků akreditovaným programem DVPP a dočasná personální podpora školního psychologa. Realizace projektu proběhla v období od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2019. Tento projekt v celkových výdajích ve výši 791.295,-- Kč nebyl v rámci vyúčtování s MŠMT k datu 31. 12. 2019 uzavřen.

Výčet čerpání prostředků projektu:	rok 2017	rok 2018	rok 2019
Zadavatelská činnost administrace projektu	46 290,92	5 000,00	
Akreditované DVPP zaměstnanců	72 600,00		
Pronájem školící místnosti	9 075,00		
Cestovné (ubytovací služby vč. dopravy)	131 735,00		
Mzdové výdaje (psycholog)	29 135,00	200 195,00	150 024,00
Mzdové výdaje OPPP	8 750,00	2 000,00	
Sociální, zdravotní pojištění, FKSP	10 489,00	72 069,00	53 932,08
Celkové čerpání v roce	308 074,92	279 264,00	203 956,08

5. Projekt „Pojďme na inkluzi společně“ r. č.. CZ.02.3.61/0.0/0.0./16_039/0011726

Poskytovatel dotace je ZŠ Komenského 6, příspěvková organizace Ůdry (která je příjemcem celkové dotace projektu r. č. CZ.02.3.61/0.0/0.0./16_039/0011726 v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání) a SŠ Ůdry je jedním z pěti partnerů projektu na základě smlouvy o partnerství. Cílem projektu je propojovat žáky mezi školami prostřednictvím projektových dnů, pořádání exkurzí u potencionálních zaměstnavatelů a podpora pozice koordinátora inkluze.

Mzdové výdaje (koordinátor inkluze)	62 263,00
Mzdové výdaje OPPP	32 000,00
Sociální, zdravotní pojištění, FKSP	22 354,98
Materiálové zabezpečení	82 747,50
Služby, přepravné	36 128,77
Celkové čerpání v roce 2019	235 494,25

Vyhodnocení účelových prostředků - zdroj MŠMT

1.UZ 33353 – přímé náklady na vzdělávání

V roce 2019 byly stanoveny závazné ukazatele přímých nákladů na vzdělávání ve výši 18.244.109,-- Kč. Prostředky jsou určeny na platy a OPPP pedagogických a nepedagogických zaměstnanců, odvody, FKSP, ONIV a byly plně vyčerpány. Z ONIV byla hrazena také dočasná pracovní neschopnost zaměstnanců. Úspora finančních prostředků v ONIV - zákonné odvody byla použita k úhradě přímého ONIVU (viz výčet).

Další vzdělávání a DVPP	50 983,00
Platy zaměstnanců	13 256 220,00
Ostatní osobní náklady (OPPP)	28 000,00
Pojistné na soc. zabezpečení a politiku zam., zdravotní pojištění	4 486 359,74
Příděl do FKsP	265 832,60
Povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem	65 314,90
Náhrady za DPN (dočasná pracovní neschopnost)	35 457,00
Příspěvky na závodní stravování zaměstnanců	23 984,12
Preventivní lékařské prohlídky	2 100,00
Ochranné pomůcky	1 200,00
Náhrady -maturitní a závěrečné zkoušky	7 800,00
Celkem vyčerpáno	18 244 109,00

Stanovené závazné ukazatele byly dodrženy a prostředky UZ 33353 byly vyčerpány v plné výši.

2.UZ 33049 - rozvojový program „Podpora odborného vzdělávání “ ve výši 70.401,-- Kč

prostředky na platy	zákonné odvody	FKSP
51 765,00 Kč	17 600,00 Kč	1 036,00 Kč

Prostředky na platy byly použity k výplatě platů pedagogických pracovníků (učební obor automechanik). Tato částka byla plně vyčerpána ve výši 70.401,-- Kč.

3.UZ 33076 – rozvojový program „Částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogických pracovníků MŠ, ZŠ, SŠ, konzervatoří a ŠD v roce 2019“ ve výši 325.796,-- Kč

prostředky na platy	zákonné odvody	FKSP
239 556,00 Kč	81 170,00 Kč	4 791,00 Kč

Prostředky na platy byly použity k výplatě nenárokových složek platů pedagogickým pracovníkům. Účelové prostředky byly čerpány ve výši 325.517,-- Kč. Vzniklý přeplatek ve výši 279,-- Kč v souvislosti se změnou sazby sociálního pojištění byl vrácen na účet krajského úřadu v lednu 2020.

3.UZ 33063 – Šablony II na SŠ Odry

Projekt je zaměřen na personální podporu a finanční zabezpečení školního kariérového poradce a koordinátora spolupráce školy se zaměstnavateli, osobnostně profesní rozvoj pedagogů a jejich vzdělávání, společné vzdělávání dětí v rámci odpolední školy a zábavné logiky a deskových her v rámci domova mládeže. Škola obdržela příspěvek ve výši 1.201.852,-- Kč s časovou použitelností 1. 9. 2019 – 31. 8. 2021.

Výčet čerpání prostředků projektu:	rok 2019
Zadavatelská činnost administrace projektu	58 170,00
Akreditované DVPP zaměstnanců	4 910,00
Mzdové výdaje (kariérový poradce)	65 253,00
Mzdové výdaje OPPP	67 960,00
Sociální, zdravotní pojištění, FKSP	23 360,70
Celkové čerpání v roce	219 653,70

Vyhodnocení účelových prostředků- zdroj provozní příspěvek od zřizovatele

1.UZ 140 - účelové prostředky na dofinancování osobních nákladů a nákladů na další vzdělávání školních psychologů a školních speciálních pedagogů, včetně odvodů

prostředky na platy	zákonné odvody	FKSP
227 926,00 Kč	77 262,00 Kč	4 558,00 Kč

Účelové prostředky ve výši 310.000,-- Kč byly použity na výplatu platu školního psychologa, zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění a tvorby FKSP. Účelové prostředky byly čerpány ve výši 309.746,-- Kč. Vzniklý přeplatek ve výši 254,-- Kč v souvislosti se změnou sazby sociálního pojištění byl vrácen na účet krajského úřadu v lednu 2020.

2.UZ 131 – účelové prostředky na řešení dopadů institucionální a oborové optimalizace sítě škol a školských zařízení

Prostředky na udržení dostupnosti středního vzdělávání byly poskytnuty na financování platů a odvodů zaměstnanců školy v celkové výši 2.720.000,-- Kč. Prostředky byly plně vyčerpány.

prostředky na platy	zákonné odvody	FKSP
2 000 000,00 Kč	680 000,00 Kč	40 000,00 Kč

3.UZ 137- účelové prostředky „Rodilý mluvčí“

72.000,-- Kč – časová použitelnost 1. 9. 2018 - 30. 6. 2019

144.000,-- Kč – časová použitelnost 1. 9. 2019 – 30. 6. 2020

Účelové prostředky byly použity na podporu výuky anglického jazyka prostřednictvím rodilého mluvčího. V roce 2018 byly škole poskytnuty prostředky ve výši 72.000,-- Kč s časovou použitelností 1. 9. 2018- 30. 6. 2019 a byly čerpány v plné výši v období leden - červen 2019.

Z prostředků s časovou použitelností 1. 9. 2019 – 30. 6. 2020 byla v období září – prosinec 2020 čerpána částka 54.000,-- Kč. V roce 2019 byla celkem čerpána dotace na tento účel ve výši 126.000,-- Kč.

4.UZ 205 – účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM byly škole poskytnuty ve výši **471.000,-- Kč** a byly použity na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku dle schválených odpisových plánů pro rok 2019. Příspěvek byl čerpán v plné výši 471.000,-- Kč.

3. Mzdové náklady a průměrný plat

Celkový objem vyplacených mzdových prostředků za rok 2019 činil 16.283.014,-- Kč a zahrnoval prostředky státního rozpočtu (UZ 33353, 33049, 33063 - OPVVV), projektu ERASMUS +, projektu „Pojďme na inkluzi společně“ kde jsme partnerem, zřizovatele, vlastní zdroje - fond odměn a doplňkovou činnost a byl vyplacen v tomto členění:

prostředky na platy (SR 33353)	13 256 220,00
prostředky na platy (SR 33076) rozvojový program	239 556,00
prostředky na platy (SR 33049) rozvojový program	51 765,00
prostředky na platy (SR 33063) OPVVV Šablony I	150 024,00
prostředky na platy (SR 33063) OPVVV Šablony II	65 253,00
prostředky na plat psychologa - provozní příspěvek zřizovatele (UZ 140)	227 926,00
prostředky na platy Fama+ provozní příspěvek zřizovatele	30 160,00
prostředky na platy - provozní příspěvek zřizovatele (UZ 131)	2 000 000,00
prostředky na platy - projekt Pojďme na inkluzi společně	62 263,00
Dočasná pracovní neschopnost- náhrady platy (SR 33353)	35 457,00
prostředky na platy – OON (SR 33353)	28 000,00
prostředky na platy – OON projekt Pojďme na inkluzi společně	32 000,00
prostředky na platy – OON OPVVV Šablony II	67 960,00
prostředky na platy – OON ERASMUS+	2 700,00
Čerpání fondu odměn - vlastní zdroje	30 000,00

Doplňková činnost – OPPP
Celkem

3 730,00
16 283 014,00

Po prvním rozpisu přímých výdajů na vzdělávání na rok 2019 byly škole stanoveny závazné ukazatele na prostředky na platy zaměstnanců ve výši 13.019.472,-- Kč a OON ve výši 50.000,-- Kč. Po všech úpravách a převodu části z OON do platů činil ke konci roku závazný ukazatel na platy částku ve výši 13.116.220,-- Kč.

Z provozních prostředků obdržela škola příspěvek na optimalizaci a udržení dostupnosti středního vzdělávání (UZ 131) ve výši 2.000.000,-- prostředky na platy a provozní prostředky na zohlednění administrativní zátěže Fama+ ve výši 30.160,-- Kč. Současně škola zapojila k financování odměn zaměstnancům prostředky fondu odměn.

Závazný limit počtu zaměstnanců hrazených ze státního rozpočtu činil 33,96.

Vývoj počtu zaměstnanců Střední školy:

profese	rok 2017	hrazeno se SR ÚZ 33353	rok 2018	hrazeno se SR ÚZ 33353	rok 2019	hrazeno se SR ÚZ 33353
učitelé	14,351	10,451	14,351	10,451	13,677	9,58
vychovatelé	2	2	2	2	2	2
učitelé OV	12,688	12,688	12,688	12,688	11,229	11,229
ost.pedag.-psycholog	1		1		1	
THP	4,103	4,103	4,103	4,103	2,7125	2,7125
THP - doplň.činnost						
provozní zaměstnanci	8,136	8,136	8,136	8,136	9,268	8,06
zaměstnanci celkem	42,278	37,378	42,278	37,378	39,8865	33,5815

Vývoj průměrného platu a nenárokových složek:

profese	prům.plat v roce 2017	prům.osobn í ohodnocení v roce 2017	prům.plat v roce 2018	prům.osobn í ohodnocení v roce 2018	prům.plat v roce 2019	prům.osobn í ohodnocení v roce 2019
učitelé	34 000,00	2 600,00	36 311,00	1 285,00	45 276,00	2 337,00
učitelé OV	27 612,00	1 566,00	32 669,00	162,00	36 111,00	200,00
vychovatelé	25 962,00	100,00	29 733,00	1 042,00	24 674,00	1 411,00
THP	26 217,00	3 246,00	30 070,00	2 717,00	35 567,00	3 677,00
provozní zaměstnanci	15 091,00	1 109,00	17 840,00	586,00	16 242,00	557,00
průměr za SŠ (P104)	26 834,00	2 240,00	30 022,00	798,00	33 948,00	785,00

Odměny žákům za produktivní práci v roce 2019 byly vyplaceny ve výši 269.027,- Kč.

4. Péče o spravovaný majetek, investiční činnost, údržba a opravy:

V roce 2019 bylo na opravy a údržbu majetku profinancováno celkem 731.125,88 Kč z toho:

Opravy a údržba nemovitého majetku 562.904,26,-- Kč

Opravy a údržba movitého majetku	22.748,05,-- Kč
Opravy a údržba výpočetní techniky	21.434,-- Kč
Opravy a údržba vozidel	14.722,-- Kč
Opravy a údržba strojů, přístrojů	103.757,57,-- Kč
Servis a údržba výtahů	4.356,-- Kč
Údržba pozemků	1.205,-- Kč
Revize a odborné prohlídky	128.915,20,-- Kč

Škola pravidelně provádí revize a kontroly elektrospotřebičů, tlakových nádob, spalinových cest komínů, elektroinstalace, hromosvodů, hydrantů a hasicích přístrojů. Po provedených revizích elektroinstalace a hasicích přístrojů jsou zjištěné závady

a nedostatky neprodleně odstraněny. Pravidelným kontrolám také podléhají přístroje, které se používají při výuce odborného výcviku, včetně tělovýchovných nářadí v tělocvičně a v posilovnách.

Ve všech budovách byly prováděny drobné opravy elektroinstalace (převážně jako následek provedených revizí, kdy musely být odstraněny zjištěné závady) a opravy omítek, převážně v suterénních prostorách. V období letních prázdnin využíváme vysoušeče-odvlhčovače a vysušujeme suterénní prostory budov umístěné pod úrovní terénu, protože v letním období vnitřní omítky vykazují zvýšenou vlhkost. V budově domova mládeže C, Sokolovská 647/1 a v pracovišti odborného výcviku v Novém Jičíně byla provedena kompletní výmalba budovy. V odloučeném pracovišti ve Vítkově Opavská 22 byla provedena výmalba prostor a opravy omítek v tělocvičně. V budově školy B v Odrách byla provedena oprava podbití a výměna okapů střechy.

Opravy vyžadující profesionální zajištění jsou zajišťovány dodavatelsky, jedná se o opravy a servis klimatizace, sociálního zařízení, tělovýchovné nářadí, rozvody vody a TUV, hydrauliky. Většina drobných oprav je prováděna svépomocí, především výměny zámků, hadic a táhel WC, těsnění, včetně údržby chodníků a travnatých ploch v Odrách. Také vozový park je převážně opravován svépomocí v dílnách praktického výcviku učebního oboru mechanik.

Opravy movitého majetku se týkaly především oprav elektrospotřebičů: opravy tiskáren a počítačů, nábytku, drobných elektrospotřebičů (fény, stříhací strojky, přístroje používané při výuce odborného výcviku) a kuchyňských přístrojů.

Investiční akce

V roce 2019 škola neuskutečnila žádnou investiční akci, či pořízení dlouhodobého hmotného majetku hrazeného z investičního fondu.

Pojištění majetku: veškerý majetek, který je svěřen škole k užívání, včetně majetku ve výpůjčce, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění vozidel, je pojištěn prostřednictvím rámcové pojistné smlouvy MSK uzavřené s pojišťovacím makléřstvím Satum CZECH s.r.o, Ostrava. (pojištění veškerého nemovitého a movitého majetku, vozidel a odpovědnosti kraje a jeho příspěvkových organizací na období od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2021:

Smlouva č. 1903560217 - Vozidla

Smlouva č. 706-58950-19 - Majetek a obecná odpovědnost

Smlouva č. 706-58951-15 - Profesní odpovědnost.

V roce 2019 bylo řešeno celkem 6 pojistných událostí:

- a) Úrazy (pojištění obecné odpovědnosti-školák) – bylo evidováno 5 hlášení pojistných událostí drobných úrazů žáků. V roce 2019 byly všechny vyřízeny.
- b) Centrum pojištění za pracovní úrazy Kooperativa – podaná jedna pojistná událost k pracovnímu úrazu, která byla kladně vyřízena s výplatou náhrady.

5. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti:

SŠ Odry dle zřizovací listiny provozuje tyto doplňkové činnosti:

1. **Ubytovací služby** - SŠ nabízí pro veřejnost možnost ubytování v Domově mládeže v období prázdnin a dnech pracovního volna. Poplatek za ubytování činí 250,-- až 280,-- Kč/osoba/noc – dle početnosti skupiny.

2. **Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti:**

K provozování tělovýchovných a sportovních zařízení sloužících k regeneraci a rekondici - nabízí SŠ využití finské sauny v budově domova mládeže pro veřejnost. Cena za kúru sauny od 1. 9. 2015 je stanovena na 80,--Kč/1 osoba. Nabídku finské sauny využívají především místní občané. Zájem o tuto službu ze strany veřejnosti klesá, z důvodu otevření nových relaxačních center v okolních městech, ve Fulneku a v Hranicích na Moravě.

3. **Pronájem majetku:**

Škola pronajímá nebytové prostory v Odrách za účelem provozování pedikúry a kosmetiky. Dále škola pronajímá nebytové prostory ve Vítkově neziskové organizaci Centrum inkluze. Mezi příjmy z pronájmu také řadíme příjmy za pronájem tělocvičny v budově školy Opavská 22 ve Vítkově, sloužící ke sportovním a tělovýchovným účelům.

4. **Provozování odborných kurzů:** v roce 2019 nebyl uskutečněn žádný kurz.

5. **Hostinská činnost**

6. **Ostraha majetku osob**

7. **Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí**

Poslední čtyři okruhy doplňkové činnosti nebyly v roce 2019 provozovány.

Dle přehledu nákladů a výnosů za rok 2019 z doplňkové činnosti se výnosy z DČ skládaly z provozování sauny, ubytování a pronájmů nebytových prostor a tělocvičny.

Rozbor nákladů a výnosů za rok 2019 za jednotlivé oblasti provozování DČ

	DČ- ubytování	DČ- pronájmy	DČ-sauna	DČ- pronájem tělocvičny	DČ- celkem
VÝNOSY	145 300,00	48 280,00	12 060,00	46 250,00	251 890,00
spotřeba materiálu	4 476,00	1 624,00	80,00	6 468,00	12 648,00
spotřeba energií	26 859,00	17 440,00	1 326,00	6 930,00	52 555,00
služby	8 447,00	1 396,00	234,00	2 310,00	12 387,00
mzdové náklady					0,00

mzdové náklady- OPPP	2 100,00		1 630,00		3 730,00
zákonné sociální a zdravotní pojištění					0,00
NÁKLADY	41 882,00	20 460,00	3 270,00	15 708,00	81 320,00
hospodářský výsledek	103 418,00	27 820,00	8 790,00	30 542,00	170 570,00

Hospodářský výsledek z **doplňkové činnosti** za rok 2019 v Kč činil částku **170.570,-- Kč**.

Rozbor hospodářského výsledku a návrh na jeho rozdělení

Hospodářský výsledek ve výši 279.023,69 Kč vznikl převážně z doplňkové činnosti školy.

V hlavní činnosti dosáhla škola hospodářského výsledku 108.453,69 Kč, v doplňkové činnosti 170.570,-- Kč. Tento kladný hospodářský výsledek navrhujeme k rozdělení v tomto členění:

Fond odměn – přiděl ve výši 80% z dosaženého HV 223.000,-- Kč .

Fond rezervní – přiděl ve výši 56.023,69,-- Kč.

Tyto prostředky bychom využili ve prospěch hlavní činnosti školy a to na materiální zabezpečení teoretické výuky a odborného výcviku, zejména k vybavení pracovišť odborného výcviku (zdroj rezervní fond) a k případnému pokrytí překročení čerpání závazného ukazatele na platy a pokrytí odměn (zdroj fond odměn).

Zpracovala: Bc. Daniela Beňová

11) Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Nově zahájené projekty:

Název projektu	Operační program/ Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/ partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/ Cíle projektu	Období realizace
Rekvalifikace kadeřnic a masérů	Z prostředků EU, název programu: ERASMUS+	2020-1-CZ01-KA102-077091	příjemce	19 704,- EUR	VET-SHORT - Krátkodobá mobilita žáků v odborném vzdělávání a přípravě Cíle: prohloubení odborných dovedností, posílení jazykových dovedností, získání větší otevřenosti k projektům mobility, navázání kvalitní mezinárodní spolupráce	1. 9. 2020 – 31. 8. 2021

Projekty již v realizaci:

Název projektu	Operační program/ Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/ partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Výzva č. 02_16_039 pro Inkluzivní vzdělávání pro	Výzkum, vývoj a vzdělávání	CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_03 9/0011726	partner (Základní škola JAK Odry)	2 109 556,5,- Kč	Sociální integrace dětí a žáků včetně	2019 – 2022

KPSVL II. v – Pojďme na inkluzi společně					začleňování romských dětí do vzdělávání	
Výzva č. 02_16_039 pro Inkluzivní vzdělávání pro KPSVL II. v - Podpora inkluzivního vzdělávání na Vítkovsku 2	Výzkum, vývoj a vzdělávání	CZ.02.3.61/0. 0/0.0/16_03 9/0011771	partner (Centrum inkluzie o.p.s.)	bez finanční účasti	Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování romských dětí do vzdělávání	2019 – 2022
Výzva č. 02_18_065 pro Šablony pro SŠ a VOŠ II - MRR v - Šablony II na SŠ Odry	Výzkum, vývoj a vzdělávání	CZ.02.3.68/0. 0/0.0/18_06 5/0014071	příjemce	1 201 852,0,- Kč	Cílem projektu je rozvoj v oblastech, které škola/školsk é zařízení určí jako prioritní pro svůj rozvoj a budoucí směrování.	2019 – 2021

12) Údaje do zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení (v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá)	
Ano/Ne	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace)
Ano/Ne	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
Ano/Ne	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
Ano/Ne	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání)
Ano/Ne	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
Ano/Ne	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
Ano/Ne	Vzdělávání seniorů
Ano/Ne	Občanské vzdělávání
Ano/Ne	Čeština pro cizince
Ano/Ne	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
Ano/Ne	Jiné – <i>vypíšte</i> :.....

13) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z jiných zdrojů

- Finanční příspěvky města Odry – grant na uspořádání mezinárodní soutěže v odborných dovednostech „Ateliér fantazie“ letos z důvodu epidemiologické situace se soutěž nekonala.

14) Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

- Uzavírání sponzorských smluv s dodavateli kadeřnického a kosmetického zboží, zajištění odborných vzdělávacích akcí pro zaměstnance a žáky,
- Spolupráce s domovy důchodců (Odry, Nový Jičín),
- Spolupráce se spádovými základními, mateřskými a uměleckými školami,
- Spolupráce s rodinným centrem Skřítek,
- Spolupráce s Klubem rodičů a přátel SŠ, Odry, z.s.
- Ve škole nepracuje odborová organizace.

Firmy spolupracující při zajišťování praktického vyučování žáků

Počet firem	Dlouhodobě spolupracující firmy (uvedte názvy firem, v případě jejich velkého počtu stačí uvést firmy z hlediska spolupráce nejvýznamnější)
12	Autotechna Vítkov Almapneu s. r. o. Opava Autobond Group a.s. Opava-Komárov SKS Autoservis s.r.o. Fulnek ADIV s.r.o. Opava Astorka horse s. r. o. Fulnek Dělnický dům v Odrách TQM – holding s.r.o. Hyundai Motor Manufacturing Czech s.r.o. Nošovice Jay Phill Hair and Beauty Ostrava Kadeřnictví Ludmila Kurečková Fulnek ESTILO kadeřnické studio Nový Jičín

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupracující partner	Hlavní oblasti a přínosy spolupráce	Forma spolupráce
<i>Profesní organizace</i>		
AKAKOS	Soutěž v odborných dovednostech	členství
AUZ	Problematika odborného vzdělávání	členství

ADMIN	Asociace domovů mládeže a internátů České republiky	členství
Firmy (jiné formy spolupráce než zajišťování praktického vyučování)		
Oderská městská společnost	Užívání tělocvičny	pronájem
Semperflex Optimit s.r.o.	Finanční podíl, příprava užší spolupráce	sponzoring
Firma Šubert, Firma Kamak, WELLA CZ s.r.o., Ryor a.s., Primavera Andorrana s.r.o. firma BOSCH, Hyundai, Bártek - květinářství	Materiál, vzdělávání	sponzoring
Další partneři (např. úřad práce, obec ...)		
Město Vítkov	Poskytnutí stipendia pro žáky oboru Automechanik a Kuchař-číšník, propagace školy	
Úřad práce Vítkov, Odry, Nový Jičín	Nabídka celoživotního učení, exkurze	
Živnostenský úřad Nový Jičín	Kariérové poradenství	

Poznámka: Podle potřeby doplňte řádky.

Stipendia žáků

Počet udělených stipendií	Firmy poskytující stipendium
1. pololetí – 9 žáků oborů: Kuchař-číšník, Automechanik 1. pololetí – 36 žáků oborů: Kuchař-číšník, Automechanik	město Vítkov

Výroční zpráva, vytvořena dle Vyhlášky č. 15/2005 Sb. § 7., v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. § 18, o svobodném přístupu k informacím v platném znění,

Činnost v oblasti poskytování informací v roce 2019/2020:

- Nebyla podána žádná žádost o informace ani vydána rozhodnutí o odmítnutí žádosti
- Nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí
- Organizace neobdržela žádný rozsudek soudu
- V organizaci neproběhlo žádné řízení o sankcích za nedodržení tohoto zákona
- Nebyla podána žádná stížnost podle § 16 a)
- K uplatňování tohoto zákona jsou zveřejněny informace dle § 5 odst. 1 písm. a-g), a to na úřední desce školy.

Tato výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2019/2020 byla projednána a schválena na společné schůzi všech zaměstnanců dne 25. 08. 2020.

Tato výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2019/2020 byla schválena v souladu s § 168 odst. 1 písm. b) školského zákona Školskou radou na jejím zasedání dne 15. 10. 2020.

Mgr. Jana Kellnerová, ředitelka školy

Kompletní výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce je uložena u ředitelky školy.